****

**AHİ EVRAN ÜNİVERSİTESİ**



**2007 MALİ YILI**

**FAALİYET RAPORU**

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Nisan 2008

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU…………………………………………………..2

I- GENEL BİLGİLER………………………………………………………...3

A- Misyon ve Vizyon……………………………………………………3

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar………………………………………3

C- İdareye İlişkin Bilgiler……………………………………………….5

1- Fiziksel Yapı………………………………………….…………..5

2- Örgüt Yapısı……………………………………………….……...9

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar ………………………………….12

4- İnsan Kaynakları ………………………………………..……….13

5- Sunulan Hizmetler ………………………………………………16

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi ………………………………….18

II- AMAÇ ve HEDEFLER ………………………………………………….19

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri ……………………..………………….19

B- Temel Politikalar ve Öncelikler …………………………………….19

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER ……20

A- Mali Bilgiler ………………………………………………………..20

1- Bütçe Uygulama Sonuçları ……………………………………..20

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar ……………………...22

3- Mali Denetim Sonuçları ………………………………………..23

B- Performans Bilgileri ………………………………………………..23

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri ……………………………………....23

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN

DEĞERLENDİRİLMESİ …………………………………………………...25

A- Üstünlükler ……………………………………………………….25

B- Zayıflıklar ………………………………………………………..25

C- Değerlendirme …………………………………………………....26

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER ……………………………………………….26

GÜVENCE BEYANLARI………………………………………………….27

# ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

**Ahi Evran Üniversitesi 2007 Mali Yılı Faaliyet Raporu;**

Üniversitemizin eğitim-öğretim ve bilimsel çalışmalara yönelik performansının yanı sıra 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 2006 yılında uygulanmaya başlanan yeni mali yönetim sistemi açısından da değerlendirilmesi önem arz etmektedir.

Tüm dünyada, kamu mali yönetimi anlayışında yaşanan değişiklikler ve yeni uygulamalar, ülkemizde de uygulanmaya başlanmış ve yasal düzenlemeler başta olmak üzere pek çok konuda temel değişiklikler meydana gelmiştir. Kamu mali yönetimi alanında başlatılan kapsamlı reformlar, kamu yönetimine olan güvenin pekiştirilmesi, mali disiplinin sağlanması, mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkesinin hayata geçirilmesi ile kamu idarelerinin etkin bir şekilde kamu hizmeti sunmalarına odaklanmıştır.

Üniversitemiz, 5467 sayılı Kanunla 17 Mart 2006 tarihinde kurulmuştur. Kurumsallaşma sürecini kısa zamanda tamamlamak, ülkemiz ve Dünya üniversiteleri arasında saygın bir yer edinmek ilk hedef olarak belirlenmiştir. Bu amaçla, öğrencilerimizin modern sınıf ve laboratuarlarda çağımızın koşullarına uygun eğitim-öğretim görmelerine ve öğretim elemanlarının bilimsel araştırmaları için gerekli fiziksel ve teknolojik alt yapının oluşturulmasına öncelik verilmiştir.

Üniversitemizin yapılanma sürecinde bazı olumsuzlukların yaşanmasına rağmen, yönetimde bulunduğumuz 10 ay içinde ilk aşamada bir Fakülte ve bir Yüksekokulla birlikte 15 yeni bölüm ve programın açılış işlemleri tamamlanmıştır. Bunların 9’una öğretim elemanı atanmış ve program çalışmaları tamamlanarak öğrenci alımı için YÖK’e teklif sunulmuştur. YÖK’ten atama izni alınan kadrolara 36 öğretim elemanı atayarak YÖK Genel Kurulunca, yeterli öğretim elemanı bulunmadığı gerekçesiyle 2008-2009 öğretim yılından itibaren öğrenci alımının durdurulacağı belirtilen 5 Yüksekokulumuzun tüm programları ile Fakültelerimizin bazı bölümlerinin kapanması önlenmiştir. İkinci aşamada Kuruluş Kanunu’nda yer alan iki Fakültemiz ile iki Enstitü ve bir Meslek Yüksekokulumuzun açılış teklifiyle birlikte Enstitülerimizde 11 dalda Yüksek Lisans Programının başlatılmasına ilişkin gerekli çalışmalar tamamlanmış ve YÖK Genel Kurulu’nun onayına sunulmuştur. Mevcut Yüksekokullarımızda 10 yeni bölüm açılması, Fakülte ve Yüksekokullarımızda 10 programda da ikinci öğretimin başlatılmasına ilişkin teklifimizin YÖK Genel Kurulu tarafından kabul edilmesi durumunda, öğrenci kontenjanımızın 2100’den 4250’ye ulaşması sağlanacak ve yakın gelecekte toplam öğrenci sayımız 15.000’ in üzerine çıkarılmış olacaktır.

Ahi Evran Üniversitesi olarak ülkemizin sayılı eğitim ve bilim kurumları arasında yer alarak, genç ve dinamik kadromuzla bir yandan dünyadaki tüm gelişmeleri izleyen, bir yandan da içinde yaşadığı toplumun gerçeklerinden kopmadan sağlam adımlarla yarınlara koşan bir değer yaratabilmek için kuruluş tarihimizden itibaren çok büyük çaba sarf etmekteyiz.

2007 yılında hedeflerimizi gerçekleştirmek için bütçe imkanları doğrultusunda Yapılanma Programı’na uygun olarak bütçe kaynaklarımızın etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması ile hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı yansıtacak doğrultuda disiplinli ve etkili bir yapılanma ile harcama politikası uygulanmıştır. Bu vesileyle 2007 yılında kaydettiğimiz aşamalara katkı sağlayan ve bu çalışmaların bir özeti olan 2007 Mali Yılı Faaliyet Raporu’nun hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışanlarımıza teşekkür ediyorum…

Saygı ve sevgilerimle…

**Prof. Dr. Selahattin SALMAN**

**Rektör**

# I- GENEL BİLGİLER

Üniversitemiz 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa ek 56. madde kapsamında kurulmuştur.

Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan Tıp Fakültesi ile Gazi Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Fen- Edebiyat Fakültesi, Ziraat Fakültesi ve Eğitim Fakültesi ile Hacettepe Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinden; Gazi Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Sağlık Yüksekokulu ve Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ile Hacettepe Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Fizik Tedavi Ve Rehabilitasyon Yüksekokulundan; Gazi Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Meslek Yüksekokulu, Kaman Meslek Yüksekokulu, Mucur Meslek Yüksekokulu ile Çiçekdağı Meslek Yüksekokulundan oluşmaktadır.

2006-2007 Eğitim-Öğretim yılında üniversitemiz 7716 öğrenci, 5 profesör, 6 doçent, 65 yardımcı doçent, 87öğretim görevlisi, 3 uzman, ve 24 okutman olmak üzere 211 akademik personel ve 158 idari personel bulunmaktadır.

Yeni yapılanmakta olan üniversitemiz eğitim kalitesini arttırmak amacıyla çağın tüm teknolojik gelişmelerine paralel bilimsel araştırma ve geliştirme çalışmalarını destekleyerek ulusal ve uluslar arası alanda bilgi iletişim bağlantılı çalışmalarını sürdürecektir.

## A. Misyon ve Vizyon

Üniversitemizin amaç ve hedefleri; Vizyon ve Misyonu ile bu kapsamda yapılacak tüm çalışmalar Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki yönetmelik hükümleri çerçevesinde belirlenmeye çalışılmaktadır. Üniversitemizin ilk stratejik planı ilgili yönetmelik hükümlerine göre 31.01.2009 tarihine kadar hazırlanacak ve değerlendirilmek üzere DPT Müsteşarlığı’ na sunulacaktır. Bu çalışmaların sonucunda misyon ve vizyonumuz açıklanacaktır.

## B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Türkiye’de yükseköğretim, T.C. Anayasası’nın 130 ve 131. maddeleri ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile düzenlenmektedir.

*2547 sayılı Yükseköğretimin 3. maddesinin c ve d fıkraları*

**c) Yükseköğretim Kurumları:** Üniversiteler ile Yüksek Teknoloji Enstitüleri ve bunların bünyesinde yer alan fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, konservatuarlar, araştırma ve uygulama merkezleri ile bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitülerine bağlı olmaksızın ve kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından kurulan meslek yüksekokullarıdır. İleri teknoloji Enstitüsü, özellikle teknoloji alanlarında yüksek düzeyde araştırma, eğitim- öğretim, üretim, yayın ve danışmalık yapan, kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip bir yükseköğretim kurumudur.

**d) Üniversite:** Bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip yüksek düzeyde eğitim- öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapan; fakülte, enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluş ve birimlerden oluşan bir yükseköğretim kurumudur.

*2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. Maddesi uyarınca; ‘‘kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;*

**a.**Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

**b.**Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

**c.**Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamu oyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

**d.**Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

**e.**Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

**f.**Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

**g.**Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

**h.** Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

**i.** Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır. ’’ olarak belirlenmiştir.

Üniversitemiz de bir yükseköğretim kurumu olarak bu görevleri Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda bilimsel araştırma ve geliştirme çalışmalarını yerine getirmek üzere yapılanmasını tamamlayacaktır.

Üniversitemiz idari ve akademik personel atamaları Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme Yönetmeliği’ ne göre yapılmaktadır. Söz konusu yönetmelik akademik ve idari kesimin atanması için gerekli olan kriterleri belirlemektedir.

## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### **1- Fiziksel Yapı**

Üniversitemiz büyük bir çoğunluğu Ahi Evran Yerleşkesi ve Aşıkpaşa Yerleşkeleri olmak üzere iki büyük Kampus içerisinde faaliyet göstermektedir. Ahi Evran (Merkez) Yerleşkesi Kırşehir merkezinde Terme Caddesi’ nde bulunmaktadır. Yüz ölçümü 36 dönüm, kapalı alanı 21.418 m2’dir. Üniversitemize bağlı Eğitim Fakültesi ile Kırşehir Meslek Yüksekokulu bu yerleşkede bulunmaktadır. Her iki birimdeki öğrenci sayımız yaklaşık olarak 5.500 civarındadır. Derslik ve Laboratuarlarımızın yanı sıra, okul kütüphaneleri, bir adet kapalı spor salonu, açık ve kapalı kafeteryalarımız ile öğrencilerimize hizmet veren diğer mekanlarımız bu yerleşkemizde bulunan eklentilerimizden bazılarıdır.

Üniversitemizin diğer büyük yerleşim birimi olan Aşıkpaşa Yerleşkesi Kırşehir - Kayseri yolu üzerinde, merkez Ahi Evran Yerleşkesi’ ne 8km. uzaklıkta Gölhisar Mevkii’ nde konuşlanmıştır. Arazi yüz ölçümü yaklaşık olarak 597 dönüm olup 11.690 m2 kapalı alana sahiptir. Üniversitemizin Fen Edebiyat Fakültesi ile Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu bu yerleşkede bulunmaktadır. Bu birimde de kafeterya, kütüphane, kapalı spor salonu ve spor tesislerimiz yer almaktadır.

Bu iki yerleşke dışında Üniversitemize bağlı çeşitli birimlerin bulunduğu aşağıda belirtilen altı ayrı yerleşim alanı daha bulunmaktadır.

* Kırşehir merkez Devlet Hastanesi yanında bulunan Sağlık Yüksekokulu yerleşkesi 6500 m2 arazi üzerine inşa edilmiş 1752 kapalı yapı alanına sahiptir.
* Kırşehir merkez Kuşdilli Mahallesi’ nde bulunan Ahilik Araştırma Merkezi 5000 m2 alanda 1123 m2 kapalı alana sahip bulunmaktadır.
* Kırşehir Sıdıklı Büyükoba Köyü Hirfanlı Baraj Gölü kenarında bulunan 54.000 m2’lik Hidrobiyoloji Araştırma Merkezi’nde 400 m2 kapalı alan bulunmaktadır.
* Kaman İlçesi’ nde Kaman Meslek Yüksekokulu biri yeni bina olmak üzere 9423 m2 kapalı alana sahip tahsisli iki bina bulunmaktadır.
* Mucur Meslek Yüksekokul yerleşkesi 18.000 m2 olup 4800 m2 kapalı alana sahiptir.
* Çiçekdağı Meslek Yüksekokulu’ nun yerleşkesi 1500 m2 olup 780 m2 kapalı alanı mevcuttur.

Üniversitemizin faaliyette bulunduğu taşınmazlarla ilgili arazi durumu aşağıdaki Tablolarda gösterilmiştir:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ahi Evran Üniversitesi Taşınmazlarının Dağılımı | | | | | |
| **Yerleşke Adı** | **Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m2)** | | | **Toplam (m2)** | **Açıklama** |
| **Üniversite** | **Maliye Haz.** | **Diğer** |
| **Ahi Evran Kampüsü** | ----- | 35.256 | ------- | 35.256 |  |
| **Aşıkpaşa Kampüsü** | 597.000 |  | ------ | 597.000 |  |
| **Sağlık Yüksekokulu** | ----- | 6500 | ------ | 6500 |  |
| **Ahilik Kültürünü Araştırma Merkezi** | ----- | 4.000 | 1.000 | 5.000 |  |
| **Hidrobiyoloji Araştırma Merkezi** | ----- | 54.000 | ----- | 54.000 |  |
| **Mucur Meslek Yüksekokulu** | ------- | 18.000 | ----- | 18.000 |  |
| **Kaman Meslek Yüksekokulu** |  | 15.000 | ------ | 15.000 |  |
| **Çiçekdağı Meslek Yüksekokulu** | ----- | 1500 | ------- | 1500 |  |
| **Toplam** | **597.000** | **134.256** | **1.000** | **732.256** |  |

**1.1- Eğitim Alanları Derslikler**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Alanı** | **Kapasitesi**  **0–50** | **Kapasitesi**  **51–75** | **Kapasitesi**  **76–100** | **Kapasitesi**  **101–150** | **Kapasitesi**  **151–250** | **Kapasitesi**  **251–Üzeri** |
| **Anfi** |  | 1 | 1 |  |  |  |
| **Sınıf** | 74 | 8 | 15 |  |  |  |
| **Bilgisayar Lab.** | 12 | 2 |  |  |  |  |
| **Diğer Lab.** | 17 | 3 |  |  |  |  |
| **Toplam** | **103** | **14** | **16** |  |  |  |

**1.2- Sosyal Alanlar**

**1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar**

**Kantin Sayısı: 8 Adet**

**Kantin Alanı: 1.361,35 m2**

**Kafeterya Sayısı: 2 Adet**

**Kafeterya Alanı: 306 m2**

**1.2.2.Yemekhaneler**

**Öğrenci yemekhane Sayısı: 6 Adet**

**Öğrenci yemekhane Alanı: 1.260 m2**

**Öğrenci yemekhane Kapasitesi: 900 Kişi**

**Personel yemekhane Sayısı: 4 Adet**

**Personel yemekhane Alanı: 260 m2**

**Personel yemekhane Kapasitesi: 160 Kişi**

**1.2.3.Lojmanlar**

**Lojman Sayısı: 38 Adet**

**Lojman Bürüt Alanı: 3.640 m2**

**Dolu Lojman Sayısı: 29Adet**

**Boş Lojman Sayısı: 9Adet**

**1.2.4.Spor Tesisleri**

**Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: 3 Adet**

**Kapalı Spor Tesisleri Alanı: 2.300 m2**

**Açık Spor Tesisleri Sayısı: 5 Adet**

**Açık Spor Tesisleri Alanı: 2.300 m2**

**1.2.5.Toplantı – Konferans Salonları**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Kapasitesi**  **0–50** | **Kapasitesi**  **51–75** | **Kapasitesi**  **76–100** | **Kapasitesi**  **101–150** | **Kapasitesi**  **151–250** | **Kapasitesi**  **251–Üzeri** |
| **Toplantı Salonu** | 3 |  |  | 2 |  |  |
| **Konferans**  **Salonu** |  |  | 1 | 1 |  | 2 |
| **Toplam** | **3** |  | **1** | **3** |  | **2** |

**1.2.6.Sinema Salonu**

**Sinema Salonu Sayısı: 1 Adet**

**Sinema Salonu Alanı: 81,35m2**

**1.3- Hizmet Alanları**

**1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Sayısı**  **(Adet)** | **Alanı**  **(m2)** | **Kullanan Sayısı (Kişi)** |
| **Çalışma Odası** | 123 | 2056,85 | 192 |
| **Toplam** | **123** | **2056,85** | **192** |

**1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Sayısı**  **(Adet)** | **Alanı**  **(m2)** | **Kullanan Sayısı** |
| **Servis** | 17 | 369 | 30 |
| **Çalışma Odası** | 77 | 1.401,04 | 96 |
| **Toplam** | **94** | **1.770,04** | **126** |

**1.4- Ambar Alanları**

**Ambar Sayısı: 14 Adet**

**Ambar Alanı: 721 m2**

**1.5- Arşiv Alanları**

**Arşiv Sayısı: 7Adet**

**Arşiv Alanı: 459,73 m2**

**1.6- Atölyeler**

**Atölye Sayısı: 4 Adet**

**Atölye Alanı: 257 m2**

### **2- Örgüt Yapısı**

Ahi Evran Üniversitesi’nin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

**Rektör**, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek altı aday arasından Yüksek Öğretim Kurulu’nca belirlenen üç aday içinden Cumhurbaşkanı’nca dört yıl süre ile atanır. İki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversitenin tüzel kişiliğini temsil eder ve üniversitenin en üst yöneticisidir. Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer.

**Senato**, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, üniversitenin akademik organı olarak işlev görür. Bu kapsamda üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak ve Üniversite Yönetim Kurulu’na üye seçmek temel görevleri arasındadır.

**Üniversite Yönetim Kurulu**; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafınca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Üniversite Yönetim Kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olarak işlev görmektedir.

Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

**Fakülte organları**; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu’ndan oluşur.

**Enstitü Organları**; Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu’ndan oluşur.

**Yüksekokul Organları**; Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu’ndan oluşur.

Fakülteve yüksekokullar bölüm, anabilim dalı ve bilim dalı olarak yapılanır.

Üniversitenin, akademik ve idari organizasyon yapısı aşağıdaki şekillerde gösterilmiştir:

KÜTP. VE DÖK. DAİ.BŞK.

Kütüphane Şb. Md

FAKÜLTE İDA.. ÖRG.

ENSTİTÜ İDA. ÖRG.

Y.OKUL İDA. ÖRG.

**REKTÖR**

**REKTÖR YARDIMCISI**

**REKTÖR YARDIMCISI**

**GENEL SEKRETER**

**GENEL SEKRETER YRD.**

SAVUNMA UZM.

HUKUK MÜŞAV.

Soruşturma Şb.. Md.liği

Avukatlar

PERSONAL DAİ. BŞK.

Kadro ve İst. Şb.Md

Hizmetiçi Eğt.Şb.Md.

Personel Tayin şb. Md

Öz. Hak.Tah. Şb. Md

SAĞLIK KÜLTÜR DAİ. BŞK.

Kafeterya İşl. Şb. Md.

Spor ve Kültür Fa. Şb. Md.

Öğrnci Yurt Md.

YAPI İŞL. VE TEK. DAİ.BAŞK

İşlt. Ve Bak. Onar. Şb.

Yapı İşleri İb. Md.

BİLGİ İŞL.EM DAİ. BŞK

Bilgi İşlem Şb. Md

İDARİ VE MALİ İŞL. DAİ. BAŞK

Tahk. Şb. Md.

Sat. Al. Şb.md.

Destek. Hiz. Şb. Md

Ayniyat Saymanlığı

ÖĞRENCİ İŞL. DAİRE BŞK.

Öğr. İşl. Şb. Md.

STRATEJİ GELİŞ. DAİ. BAŞK

Bütçe ve Perf. Prg. Md

Stratejik Yönt. Pln. Md

Ön Mali Kont. Md.

Muh. Kes. Hes. Ve Rap. Müd

Basın ve H.İ. Şb. Md.

Buro İşleri şb. Md.

Yazı işl. Şb. Md

**AHİ EVRAN ÜNİVERSİTESİ İDARİ KURULUŞ ŞEMASI**

**REKTÖR**

**REKTÖR YARDIMCISI**

**REKTÖR YARDIMCISI**

**ENSTİTÜLER**

**FAKÜLTELER**

Eğitim Fakültesi

Fen Edebiyat Fakültesi

İktisadi ve İdari

Bilimler Fakültesi

Tıp Fakültesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü

Fen Bilimleri Enstitüsü

**YÜKSEKOKULLAR**

Sağlık Yüksekokulu

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu

Fizik Tedavi ve Reh.Yüksekokulu

Meslek Yüksekokulu

Çiçekdağı Meslek Yüksekokulu

Kaman Meslek Yüksekokulu

Mucur Meslek Yüksekokulu

**UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ**

Ahilik Kültürünü Araştırma Merkezi

**AHİ EVRAN ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK KURULUŞ ŞEMASI**

Sağlık Bilim Enstitüsü

Ziraat Fakültesi

### **3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

**3.1- Yazılımlar**

Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’nda Muhasebat Genel Müdürlüğü’nce yürütülen Say2000i Sistemi ( Maaş Bilgi Sistemi, Sağlık Bilgi Sistemi ve her türlü gelir gider bu sistemden takip edilmektedir. ), Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü’nce yürütülen e-Bütçe Sistemi Yapı İşleri Daire Başkanlığı’nda ise Oska Keşif , Metraj Hakkediş ve Net-CAD Harita Çizim Programları, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı’nda Gazi Üniversitesi web sayfası üzerindeki Öğrenci Bilgi Sistemi kullanılmaktadır

**3.2- Bilgisayarlar**

**Masa üstü bilgisayar Sayısı: 650 Adet**

**Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 35 Adet**

**3.3- Kütüphane Kaynakları**

**Kitap Sayısı: 24.262Adet**

**Basılı Periyodik Yayın Sayısı: 17 Adet**

**Elektronik Yayın Sayısı: 6Adet**

**3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cinsi** | **İdari Amaçlı**  **(Adet)** | **Eğitim Amaçlı**  **(Adet)** | **Araştırma Amaçlı**  **(Adet)** |
| **Projeksiyon** | 2 | 31 | 1 |
| **Slayt makinesi** |  | 4 |  |
| **Tepegöz** |  | 34 | 1 |
| **Episkop** |  | 2 |  |
| **Barkot Okuyucu** |  |  |  |
| **Baskı makinesi(Yazıcı)** | 17 | 3 |  |
| **Fotokopi makinesi** | 16 | 4 |  |
| **Faks** | 14 | 1 |  |
| **Fotoğraf makinesi** | 4 | 2 |  |
| **Kameralar** | 3 | 2 |  |
| **Televizyonlar** | 14 | 5 |  |
| **Tarayıcılar** | 9 | 8 |  |
| **Müzik Setleri** | 2 | 4 |  |
| **Mikroskoplar** |  | 124 | 3 |
| **DVD ler** |  | 52 |  |

### **4- İnsan Kaynakları**

Yeni kurulmuş olan Üniversitemizde insan kaynakları yönetimi kurumun başarısını etkileyen en önemli faktörlerden birisi olarak görülmektedir. Özellikle son yıllarda uluslar arası rekabet ve teknolojik alanda meydana gelen yenilikler değişimin gerekliliğini daha fazla hissettirmektedir. Bu nedenle kurumlarda geleneksel yönetim anlayışından vazgeçilip yeni çalışma stratejilerine uygun politikalar benimsenmektedir. Olaya bu yönden bakıldığında her kurumun stratejik amaçlarına ulaşabilmesi için insan kaynaklarını en doğru ve en verimli şekilde organize etmesi gerekmektedir. Böylece kurumlarda çalışanların bilgi, beceri ve yeteneklerine uygun alanlarda istihdam edilip bu alanlarda yükselmelerine olanak sağlanabilir.

Üniversitemiz, çalışanların hareket alanlarını kısıtlamayan, insan kaynaklarında sürekli gelişime ve değişime açık bir yönetim anlayışını benimsemiştir.

Çalışanların bilgi ve beceri düzeylerini artırmak için uygulanacak olan eğitim ve seminerlerin motivasyonel etkisi yüksektir. Ayrıca çalışanlar için çalışma ortamı, işte ilerleme/yükselme imkanı, yetki ve sorumluluk sahibi olma, yenilik ve yaratıcılık ihtiyacı, iş emniyeti, arkadaşlık-dostluk ilişkileri, ücret, yöneticilerle olan iletişim gibi unsurlar kişilerin kurumlarında önemsedikleri ve görmek istedikleri değerlerdir. Üniversitemiz çalışanlarının motivasyonunu artırma yönünde gerekli çalışmaları sürdürmektedir.

**4.1- Akademik Personel**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Akademik Personel** | | | | | |
|  | **Kadroların Doluluk Oranına Göre** | | | **Kadroların İstihdam Şekline Göre** | |
| **Dolu** | **Boş** | **Toplam** | **Tam Zamanlı** | **Yarı Zamanlı** |
| **Profesör** | 5 | 60 | 65 | 5 | 0 |
| **Doçent** | 6 | 90 | 96 | 6 | 0 |
| **Yrd. Doçent** | 65 | 81 | 146 | 65 | 0 |
| **Öğretim Görevlisi** | 87 | 127 | 214 | 87 | 0 |
| **Okutman** | 24 | 43 | 67 | 24 | 0 |
| **Çevirici** | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| **Eğitim- Öğretim Planlamacısı** | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| **Araştırma Görevlisi** | 21 | 126 | 147 | 21 | 0 |
| **Uzman** | 3 | 15 | 18 | 3 | 0 |
| **Toplam** | 211 | 544 | 755 | 211 | 0 |

**4.2- Diğer Ünv. Görevlendirilen Akademik Personel**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel** | | |
| **Unvan** | **Bağlı Olduğu Bölüm** | **Görevlendirildiği Üniversite** |
| **Profesör** |  |  |
| **Doçent** |  |  |
| **Yrd. Doçent** | Eğitim Fakültesi | Gazi Üniversitesi |
| **Öğretim Görevlisi** |  |  |
| **Okutman** | Rektörlük | Gazi Üniversitesi |
| **Çevirici** |  |  |
| **Eğitim Öğretim Planlamacısı** |  |  |
| **Araştırma Görevlisi** |  |  |
| **Uzman** |  |  |
| **Toplam** | 2 | 2 |

**4.3- Başka Ünv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel** | | |
| **Unvan** | **Çalıştığı Bölüm** | **Geldiği Üniversite** |
| **Profesör** | Rektör Yardımcısı | Gazi Üniversitesi |
| **Profesör** | Rektör Yardımcısı | Hacettepe Üniversitesi |
| **Doçent** |  |  |
| **Yrd. Doçent** |  |  |
| **Öğretim Görevlisi** |  |  |
| **Okutman** |  |  |
| **Çevirici** |  |  |
| **Eğitim Öğretim Planlamacısı** |  |  |
| **Araştırma Görevlisi** |  |  |
| **Uzman** |  |  |
| **Toplam** | 2 | 2 |

**4.4- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı** | | | | | | |
|  | **21-25 Yaş** | **26-30 Yaş** | **31-35 Yaş** | **36-40 Yaş** | **41-50 Yaş** | **51- Üzeri** |
| **Kişi Sayısı** | 15 | 35 | 41 | 41 | 54 | 25 |
| **Yüzde** | 7,1 | 16,6 | 19,4 | 19,4 | 25,6 | 11,8 |

**4.5- İdari Personel**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)** | | | |
|  | **Dolu** | **Boş** | **Toplam** |
| **Genel İdari Hizmetler** | 107 | 362 | 469 |
| **Sağlık Hizmetleri Sınıfı** | 3 | 16 | 19 |
| **Teknik Hizmetleri Sınıfı** | 33 | 48 | 81 |
| **Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı** | 0 | 0 | 0 |
| **Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.** | 0 | 1 | 0 |
| **Din Hizmetleri Sınıfı** | 0 | 0 | 0 |
| **Yardımcı Hizmetli** | 15 | 43 | 58 |
| **Toplam** | 158 | 470 | 628 |

**4.6- İdari Personelin Eğitim Durumu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İdari Personelin Eğitim Durumu** | | | | | |
|  | **İlköğretim** | **Lise** | **Ön Lisans** | **Lisans** | **Y.L. ve Dokt.** |
| **Kişi Sayısı** | 7 | 48 | 72 | 31 | - |
| **Yüzde** | 4,43 | 30,38 | 45,57 | 19,62 | - |

**4.7- İdari Personelin Hizmet Süreleri**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İdari Personelin Hizmet Süresi** | | | | | | |
|  | 1 – 3 Yıl | 4 – 6 Yıl | 7 – 10 Yıl | 11 – 15 Yıl | 16 – 20 Yıl | 21 - Üzeri |
| **Kişi Sayısı** | 67 | 5 | 15 | 13 | 39 | 19 |
| **Yüzde** | 42,41 | 3,16 | 9,49 | 8,23 | 24,68 | 12,03 |

**4.8- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı** | | | | | | |
|  | **21-25 Yaş** | **26-30 Yaş** | **31-35 Yaş** | **36-40 Yaş** | **41-50 Yaş** | **51- Üzeri** |
| **Kişi Sayısı** | 18 | 50 | 18 | 17 | 52 | 3 |
| **Yüzde** | 11,4 | 31,6 | 11,4 | 10,8 | 32,9 | 1,9 |

**4.9- İşçiler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)** | | | |
|  | **Dolu** | **Boş** | **Toplam** |
| **Sürekli İşçiler** | - | - | - |
| **Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)** | 10 | - | 10 |
| **Vizesiz işçiler (3 Aylık)** | - | - | - |
| **Toplam** | 10 | - | 10 |

### **5- Sunulan Hizmetler**

Ahi Evran Üniversitesi eğitim-öğretim, araştırma-yayın faaliyetlerinin yanında topluma verdiği hizmetler ve üretim faaliyetlerini de sürdürmektedir. Bugün Türkiye’deki yükseköğretim sistemi içerisinde 87 ’si devlet üniversitesi ve 30 ’u vakıf üniversitesi olmak üzere toplam 117 üniversite yer almaktadır. Ahi Evran Üniversitesi’nin ürün ve hizmetleri aşağıdaki gibi sıralanabilir.

Ürünler:

* Meslek sahibi bireyler ( öğrenci)
* Bilgi birikimine katkı sağlamak amacıyla yayınlar (akademik personel tarından)
* Sanat eserleri

Hizmetler :

* Öğrenciye yönelik hizmetler
* Bilimsel Etkinlikler
* Toplumun eğitimi
* Kültür ve Sanat etkinlikleri
* Çeşitli Sosyal Organizasyonlar

Ahi Evran Üniversitesi akademik personeli ilgili alanlarda bugün için yalnızca kamu kurum ve kuruluşlarına bilimsel danışmanlık hizmeti vermektedir. Öğretim üyeleri danışmanlık hizmetlerini ilgili kuruluşların komisyonlarında ve/veya danışmanlık kurullarında görev alarak yürütmektedirler. Ayrıca bilirkişilik, görüş bildirme, hakemlik görevlerini de üstlenmektedirler.

Ahi Evran Üniversitesi eğitim-öğretim, araştırma–yayın faaliyetlerinin yanında verdiği tüm hizmetler ve ürettiği ürünlerde kaliteden ödün vermeden toplumun ihtiyaçlarını karşılamaya kararlıdır.

**5.1- Eğitim Hizmetleri**

**5.1.1- Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Öğrenci Sayıları** | | | | | | | | | |
| **Birimin Adı** | **I. Öğretim** | | | **II. Öğretim** | | | **Toplam** | | **Genel Toplam** |
|  | **E** | **K** | **Top.** | **E** | **K** | **Top.** | **Kız** | **Erkek** |
| **Fakülteler** | 1094 | 1202 | 2296 | 764 | 922 | 1686 | 2124 | 1858 | 3982 |
| **Yüksekokullar** | 143 | 308 | 451 |  |  |  | 308 | 143 | 451 |
| **Enstitüler** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Meslek Yüksekokulları** | 1090 | 719 | 1809 | 910 | 564 | 1474 | 1283 | 2000 | 3283 |
| **Toplam** | **2327** | **2229** | **4556** | **1674** | **1486** | **3160** | **3715** | **4001** | **7716** |

**5.1.2- Öğrenci Kontenjanları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı** | | | | |
| **Birimin Adı** | **ÖSS**  **Kontenjanı** | **ÖSS sonucu**  **Yerleşen** | **Boş Kalan** | **Doluluk Oranı** |
| **Fakülteler** | 740 | 738 | 2 | %99,7 |
| **Yüksekokullar** | 62 | 62 | 0 | %100 |
| **Meslek Yüksekokulları** | 1270 | 1199 | 71 | %99,4 |
| **Toplam** | **2072** | **1999** | **73** | **%96,4** |

### **6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Kaynakları kullanırken etkinlik, sorumluluk, hesap verilebilirlik ve şeffaflık ilkesine dayanan 5018 sayılı Kanunla hükümet politikasının uygulanması ile bakanlıklarının ve bakanlıklarına bağlı, ilgili veya ilişkili kuruluşların stratejik planları ile bütçelerinin kalkınma planlarına, yıllık programlarına uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, bu çerçevede diğer bakanlıklarla koordinasyon ve işbirliğini sağlamaktan bakanları sorumlu kılmıştır. Kanuna göre üniversiteler için bu sorumluluk Milli Eğitim Bakanı’ na aittir.

Bakanların, sadece kendi bakanlık teşkilatı açısından değil, bütçe imkanlarının kullanılması açısından kendisiyle doğrudan organik bir bağlantısı bulunmayan ilişkili veya ilgili bazı kurumların bütçe performansları açısından da TBMM ve Başbakan’ a karşı sorumluluğu ortaya konulmuştur. Örneğin, YÖK ve YÖK’e bağlı bulunan üniversiteler, özel kanunlarının kendilerine sağladığı hareket serbestliği içinde kamu kaynağını kullanırlarken kaynakların etkin ve verimli kullanılıp kullanılmadığına ilişkin değerlendirmeler Sayıştay aracılığı ile yapılabilecektir.

Milli Savunma Bakanlığı hariç, bakanlıklarda müsteşar, diğer kamu idarelerinde en üst yönetici, il özel idarelerinde vali ve belediyelerde belediye başkanı, Milli Savunma Bakanlığı’ nda da bakan üst yönetici olarak belirlenmiştir. Üniversitelerde üst yönetici Rektör’ dür.

Üst yöneticilerin bakana ve TBMM’ye karşı sorumluluğu hesap verme sorumluluğudur. Ayrıca, siyasi sorumluluğu bulunan Bakan ile görev yaptığı kurumdaki harcama yetkilileri ve diğer görevliler arasında üst yönetici bir köprü görevi görecektir. Üst yöneticiler hesap verme sorumluluğunu harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler ile muhasebe yetkilisi aracılığıyla yerine getirirler

5436 sayılı Kanunun 1’inci maddesi ile değiştirilen haliyle bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi; fakültelerde Dekan, enstitülerde Enstitü Müdürü, yüksekokullarda Yüksekokul Müdürü, meslek yüksekokullarında Meslek Yüksekokulu Müdürü, daire başkanlıklarında Daire Başkanları harcama yetkilisidir. Bütçelerinde harcama birimleri sınıflandırılmayan idarelerde harcama yetkisinin, üst yönetici ya da üst yöneticinin belirleyeceği kişiler tarafından düzenleme yapılması öngörülmüştür.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinde Maliye Başkanlığı veya Bütçe Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen işlemlerin, bu idarelerde malî yönetim ve kontrol sistemleri kurularak kendileri tarafından yapılması öngörülmüştür. Buna istinaden 1050 sayılı Kanunla kurulmuş olan Maliye Başkanlığı veya Bütçe Dairesi Başkanlıkları 5018 sayılı Kanunla kaldırılarak yerine Mali Hizmetler Birimlerinin kurulması hüküm altına alınmıştır.

Ahi Evran Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 60. maddesinde sayılan görev ve mali hizmetleri yürütmek üzere 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15. maddesine dayanarak 17/03/2006 tarihinde kurulmuştur. Başkanlık, 26084 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 2006/9972 karar sayısı ile Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak iç yapısını oluşturmakta ve bu esaslar dahilinde hizmet vermektedir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının; Bütçe ve Performans Müdürlüğü, Stratejik Yönetim ve Planlama Müdürlüğü, İç Kontrol Müdürlüğü, Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Müdürlüğü olmak üzere 4 alt birimden oluşması mevzuat gereğidir. Ancak Daire Başkanlığı yeni kurulmakta olduğundan henüz bu yapı oluşturulamamıştır.

Mevzuat gereği üst yönetim adına; harcama öncesi denetim, danışma ve kontrol birimi olarak görev yapması gereken Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, tüm idari birimlerimiz gibi yeni kurulmuş olup yapılanmasını tamamlayamadığından gerekli Ön Mali Kontrolü 2007 mali yılı için yapamamıştır.

Üniversitede üst yöneticiye doğrudan bağlı olarak çalışması öngörülen iç denetçilik mekanizması henüz oluşturulamamıştır.

Üniversitede 18 harcama birimi kendi harcamalarında iç kontrolünü yapmasına rağmen ödeme aşamasında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’ nın ilgili birimleri yetkileri kapsamında muhasebe ve ön mali kontrol denetimini yapmakla yükümlüdür.

İç denetim, kurumun her türlü etkinliğini geliştirmek, iyileştirmek ve kuruma değer katmak amacıyla, bağımsız ve tarafsız bir şekilde güvence ve danışmanlık hizmeti vermektedir. **İç kontrol sistemi** ile faaliyetlerin etkin ve verimli sonuçlar üretmesi,  mali bilgilerin güvenilir olması, yasa ve yönetmeliklere uygun çalışılması amaçlanmaktadır. İç denetçiler, risk yönetimi, iç kontrol ve yönetim süreçlerinin etkinliği ve verimliliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için sistematik yaklaşımlar geliştirerek kurumun hedeflerinin gerçekleştirilmesine yardımcı olurlar.

# II- AMAÇ ve HEDEFLER

## İdarenin Amaç ve Hedefleri

Üniversitemizin amaç ve hedefleri; Vizyon ve Misyonu ile bu kapsamda yapılacak tüm çalışmalar Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki yönetmelik hükümleri çerçevesinde belirlenmeye çalışılmaktadır. Üniversitemizin ilk stratejik planı ilgili yönetmelik hükümlerine göre 31.01.2009 tarihine kadar hazırlanacak ve değerlendirilmek üzere DPT Müsteşarlığı’na sunulacaktır

## B.Temel Politikalar ve Öncelikler

## Değişen ve değiştiren üniversite yapısıyla örtüşen değerlerimiz; akademik ve bilimsel özgürlük, toplumsal yararlılık, çağdaşlık ve yaratıcılık, katılımcılık, güvenilirlik, şeffaflık hizmet ve kalite anlayışı çerçevesinde oluşturulmuştur. Ayrıca idari çalışmaların liyakat ve başarısına önem vermek, evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olmak, etik anlayışa sahip olmak, gelişime açık bir yönetim politikası izlemek, kaynakları etkin kullanmak, özgürlük ile disiplini birlikte gözetmek, kurumsal iletişime açık olmak, teknolojik gelişmelere açık olmak ve süreklilik temel önceliğimizdir.

# 

# III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

## Mali Bilgiler

### **Bütçe Uygulama Sonuçları**

**1.1-Bütçe Giderleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2007**  **BÜTÇE**  **BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ** | **2007 GERÇEKLEŞME TOPLAMI** | **GERÇEK. ORANI** |
| **YTL** | **YTL** | **%** |
| **BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI** | 15.767.000,00 | 12.983.332,00 | 82,8 |
| **01 - PERSONEL GİDERLERİ** | 8.344.000,00 | 7.918.646,00 | 94,9 |
| **02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ** | 2.081.000,00 | 900.282,00 | 43,2 |
| **03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ** | 4.324.000,00 | 3.060.602,00 | 70,7 |
| **05 - CARİ TRANSFERLER** | 512.000,00 | 487.579,00 | 95,2 |
| **06 - SERMAYE GİDERLERİ** | 506.000,00 | 616.223,00 | 121,7 |

**— Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;**

1. Aralık sonu itibariyle Ahi Evran Üniversitesi’nde 213 akademik, 159 idari olmak üzere 372 personel için 7.918.646,00 YTL gider yapılmış olup, başlangıç ödeneğine göre %94,9’luk bir gerçekleşme sağlanmıştır. Personel Giderleri hesabının alt grubunu oluşturan Memurlar ve Sözleşmeli Personel hesaplarında başlangıç ödeneklerine göre %94’ün üzerinde bütçe gerçekleşmesi yaşanmıştır.
2. Yılın ikinci yarısında Mal ve Hizmet Alımları hesap grubunda Ocak-Haziran dönemine göre genel olarak %192,6’lik bir artış yaşanmış olup, 2.014.943,00 YTLtutarında gider yapılmıştır. Böylece 2007 yılında toplam 3.060.602,00 YTL harcanmıştır. Söz konusu hesap grubunda %70,7’ lik bütçe gerçekleşmesi meydana gelmiştir.
3. 16 Haziran 2006 tarih 5510 sayılı SosyalSigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu’nun 01.01.2007 tarihinde yürürlüğe girmesi planlandığından “Tedavi ve Cenaze Giderleri” hesabına başlangıç ödeneği konmamıştır. Ancak, söz konusu kanunun yürürlük tarihinin 01.01.2008’e ertelenmesinden sonra, bu hesaba “ Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi ” hesabından ödenek aktarılmıştır. Tedavi Yardımı Giderleri 2007 yılında 528.168,00 YTL olarak gerçekleşmiştir.
4. Diğer bir ana gider grubu olan Sermaye Giderleri’nde ise; Temmuz-  
   Aralık döneminde yılın ilk yarısına göre % 2.559,9 artış göstermiştir. 2007 yılı sonunda söz konusu gider grubu 616.223,00 YTL’ yeulaşarak, Sermaye Giderleri hesabında da başlangıç ödeneğinin üzerine çıkılmıştır.

**1.2-Bütçe Gelirleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2007**  **BÜTÇE**  **TAHMİNİ** | **2007 GERÇEKLEŞME TOPLAMI** | **GERÇEK. ORANI** |
| **YTL** | **YTL** | **%** |
| **BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI** | 15.767.000,00 | 15.099.836,00 | 95,76 |
| **02 – VERGİ DIŞI GELİRLER** | 4.283.000,00 | 3.512.060,00 | 82,00 |
| **03 – SERMAYE GELİRLERİ** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR** | 11.479.000,00 | 11.587.000,00 | 100,35 |

**— Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;**

Üniversitemiz 2007 yılında toplam 15.099.836,00YTL gelir elde etmiş olup, yılbaşında öngörülen 15.767.000,00 YTL’ nin %95,76’ine ulaşılmıştır. Gelir gruplarındaki bütçe gerçekleşmeleri;

* Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri %82
* Alınan Bağış ve Yardımlar %100,35
* Faizler, Paylar ve Cezalar %662 şeklinde olmuştur.

Üniversitemizin ana gelir kaynağını Alınan Bağış ve Yardımlar hesabında yer alan Hazine Yardımı oluşturmaktadır.

### 

### **2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

2007 yılına ilişkin gider gruplarındaki gerçekleşmeler altışar aylık dönemler halinde başlangıç ödenekleriyle birlikte aşağıdaki grafikte verilmiştir.

**(Miktarlar bin YTL olarak grafiğe yansıtılmıştır.)**

2007 yılında gerçekleşen giderler toplam olarak 12.983.332,00 YTL 2007 yılında gider gruplarının toplam harcama içerisindeki yüzdesel dağılımına bakıldığında, personel giderlerinin %60,99 oranla en yüksek harcama kalemi olduğu görülmektedir. Gider gruplarının yüzdesel dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

2007 yılında gerçekleşen giderler toplam olarak 12.983.332,00 YTL’dir. 2006 yılında gerçekleşen toplam gider 1.986.575,00 YTL’dir. Bir önceki yıla göre 653,55 kat artış göstermiştir.

2007 yılında gider gruplarının toplam harcama içerisindeki yüzdesel dağılımına bakıldığında, personel giderlerinin %60,99 oranla en yüksek harcama kalemi olduğu görülmektedir. Gider gruplarının yüzdesel dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

Üniversitemizin 2007 yılında planladığı ve elde ettiği gelirlerin altışar aylık dönemler itibariyle gelir grupları bazındaki değişimleri aşağıdaki grafikte gösterilmiştir:

### **3- Mali Denetim Sonuçları**

Denetim iç ve dış denetim olmak üzere ikiye ayrılır. İç denetimi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve iç denetçi yapar. Üniversitemiz yeni kurulduğu için 2007 yılı itibariyle henüz bir iç denetçi atanmamıştır. Bu yüzden bu görev Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı muhasebe birimince yerine getirilmiştir. Dış denetim ise Sayıştay tarafından yapılacaktır. Üniversitemiz muhasebe işlemlerinin birer örneği Sayıştay’a denetim için gönderilecektir.

## B- Performans Bilgileri

Yeni kurulmuş olan kurumumuzun 2007 yılı itibariyle bir stratejik planı yoktur. Bu yüzden belirlenmiş amaç ve hedeflere ne kadar ulaşıldığının analizini sağlayan performans bilgilerini bu aşamada analiz etmek oldukça zordur. Üniversitemizin Stratejik Planı 2010-2014 yıllarını kapsayacağından 2007 yılında Başkanlığımızda performans çalışması henüz yapılmamıştır.

### **1- Faaliyet ve Proje Bilgileri**

**1.1. Faaliyet Bilgileri**

|  |  |
| --- | --- |
| **FAALİYET TÜRÜ** | **SAYISI** |
| **Sempozyum ve Kongre** | 43 |
| **Konferans** | 63 |
| **Panel** | 23 |
| **Seminer** | 24 |
| **Açık Oturum** | 18 |
| **Söyleşi** | 13 |
| **Tiyatro** | 16 |
| **Konser** | 22 |
| **Sergi** | 7 |
| **Turnuva** | 24 |
| **Teknik Gezi** | 11 |
| **Eğitim Semineri** | 24 |

* 1. **Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri**

**İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar**

|  |  |
| --- | --- |
| **YAYIN TÜRÜ** | **SAYISI** |
| **Uluslar arası Makale** | 25 |
| **Ulusal Makale** | 55 |
| **Uluslar arası Bildiri** | 30 |
| **Ulusal Bildiri** | 42 |
| **Kitap** | 29 |

**1.3. Proje Bilgileri**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bilimsel Araştırma Proje Sayısı** | | | | | |
| **PROJELER** | **2007** | | | | |
| **Önceki Yıldan**  **Devreden Proje** | **Yıl İçinde Eklenen Proje** | **Toplam** | **Yıl İçinde Tamamlanan Proje** | **Toplam Ödenek**  **YTL** |
| **DPT** | 1 | 4 | 5 | 0 | 506.000 |
| **TÜBİTAK** |  |  |  |  |  |
| **A.B.** |  |  |  |  |  |
| **BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ** |  |  |  |  |  |
| **DİĞER** |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **1** | **4** | **5** | **0** | **506.000** |

# IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

## A- Üstünlükler

* Öğrenmeye açık, özverili ve dinamik personelin bulunması
* Sürekli iyileştirmeyi hedefleyen sistematik bir yaklaşımının olması
* Öğrencilerle kurulan işbirliğinin iyi olması
* Kredi Yurtlar Kurumuna bağlı modern öğrenci yurtlarının olması
* İnternet bağlantılı bilgisayar ağının hem öğretim elemanı hem de öğrenciler arasında kullanılabilir olanağının bulunması
* Şehirde ulaşım sorununun olmaması ve öğretim elemanları zamanlarının daha büyük bir kısmını üniversitede geçirmesi

## B- Zayıflıklar

* Yeni kurulmuş bir üniversite olması
* Çalışma koşullarının yeterli olmaması
* Hizmet içi eğitimin yeterli olmaması
* Teknolojik gelişmelere yeterli düzeyde imkan sağlanamaması
* Personel sayısının eksikliği
* Personelin yeni olması açısından tecrübe ve bilgi eksikliği
* Laboratuar, moderns ders araç ve gereç olanaklarının kısıtlı olması
* Eğitim amaçlı teknik gezilerin ve sportif kültürel faaliyetlerin istenilen seviyede olmaması
* Öğrenci kayıt işleminde sorunlar yaşanması
* Lisansüstü eğitim- öğretime henüz başlanılmamış olması
* Çalışanların aldıkları ücretin düşük olması
* Spor salonu ve malzemelerinin yetersizliği
* Öğretim elemanı sayısındaki yetersizlik
* Derslik sayısının yetersiz olması
* Süreli yayın çıkarılmaması
* Yabancı dil eğitiminin yetersizliği
* Öğrenci staj çalışmalarının, stajyerlerin azlığı, dağınıklığı ve ödenek yetersizliği gibi nedenlerle gerektiği gibi denetlenememesi
* Ulusal ve uluslararası proje imkanlarının değerlendirilememesi, yeterli proje teklifinin bulunmayışı
* Bilimsel araştırma için gerekli laboratuar ve benzeri alt yapının henüz oluşturulamamış olması

## C- Değerlendirme

Henüz yapılanma aşamasında olan üniversitemiz gerek personel açısından gerekse fiziksel ve teknolojik alt yapı bakımından yetersizdir. Buna rağmen 2007 yılı itibariyle her türlü mali işlemin mevzuata uygun olarak yapılmasına ve kayıt altına alınmasına özen gösterilmiş, eğitim ve öğretimin devam etmesi açısından gerekli bölümlere öğretim elemanı atamaları gerçekleştirilerek bu bölümlerin kapatılmasının önüne geçilmiştir. Bunun yanında öğrencilerin kayıt işlemlerinde yaşadığı sıkıntıların giderilmesi ve kendi üniversitemize ait bir öğrenci bilgi sisteminin oluşturulması çalışmalarına başlanmıştır.

Yeni bir üniversite olmanın getirdiği güçlüklere rağmen genç ve dinamik personeliyle gelişim sürecini hızlandırıp gelecek yıllar adına daha etkin bir eğitim ve öğretim yapılacağından şüphemiz yoktur.

# 

# V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

* Acil olarak Üniversitemizde lisansüstü programlar açılmalıdır.
* Akademik ve İdari Personel sayıları artırılmalıdır.
* Teknoloji ve laboratuar sınıflarının sayıları artırılmalıdır.
* Çalışma koşullarının iyileştirilmesi sağlanmalıdır.
* Yabancı dil eğitimine önem verilmelidir.
* Ulusal ve uluslararası proje imkanları oluşturularak bilimsel açıdan ülkeye katkı sağlanmalıdır.
* Sosyal açıdan daha çok panel, konferans, söyleşi, gezi ve benzeri etkinlikler düzenlenmelidir.

# 

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Ahi Evran Üniversitesi Rektörlüğü / Kırşehir- 26/05/2008)

**Prof. Dr. Selahattin SALMAN**

**Rektör**

**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2007 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Ahi Evran Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı / Kırşehir- 26/05/2008)

**Ali YILMAZ**

**Strateji Geliştirme Daire Başkanı**