|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***AKAM YÖNETİM KURULU*** | Doküman No | **GT - 112** |
| İlk Yayın Tarihi | **15.05.2016** |
| Revizyon Tarihi |  |
| Revizyon No |  |
| Sayfa | **1/1** |

**ORGANİZASYONDAKİ YERİ :** Merkez müdürüne bağlı görev yapar**.**

**AHİLİK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ YÖNETİM KURULUNUN GÖREV TANIMI**

▪ Merkezin çalışma ve araştırma programlarını planlamak.

▪ Merkezce yürütülecek faaliyetlerle ilgili çalışma esasları, planlanan araştırma projeleri, yayınlar, ulusal ve uluslararası düzeydeki kongre, sempozyum ve benzeri etkinlikler için öneri hazırlayarak Rektörlüğe sunmak.

▪ Merkezde verilmekte olan hizmet ve araştırma faaliyetlerinin daha iyi ve verimli şekilde yürütülmesi için gerekli önlemler konusunda öneriler hazırlamak ve kararlar almak.

▪ Merkez bünyesinde kurulacak çalışma grupları oluşturmak ve bu grupla görevlendirilecek adayları tespit etmek.

▪ Çalışma grupları tarafından hazırlanan raporları incelemek ve karara bağlamak.

▪ Merkezin dönemler halindeki çalışma planını hazırlamak ve uygulamaya koymak.

▪ Yurt içinde ve yurt dışında faaliyet gösteren diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak, Merkezin amaç ve faaliyetlerine uygun projeleri gerçekleştirmek ve karşılıklı yardımlaşmayı sağlamak.

▪ Merkezin yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak.

▪ Müdürün gündeme getireceği diğer konuları görüşüp karara bağlamak.

**GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER**

▪ 2547 sayılı YÖK Kanunda belirtilen niteliklere sahip olmak,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hazırlayan | Sistem Onayı | Yürürlük Onayı |
|  Şef Ayla DÖNMEZ | Prof. Dr. Mustafa KURT | Öğr. Gör. Kazım CEYLAN |

*(Form No : FR-146;Revizyon Tarihi:01.11.2013; Revizyon No:01)*