



**AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ**  
**FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**

Doküman No	002
Yayın Tarihi	15.06.2015
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	/

KURUM BİLGİLERİ	YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ GÖREV TANIMI	
	İlk Amiri	
	İkinci Amiri	

**GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

**GÖREV TANIMI:**

Ahi Evran Üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; gerekli tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalarını yapmak, planlamak, yönlendirmek, koordine etmek ve denetlemek işlemlerini yapar.

**GÖREV VE SORUMLULUKLAR:**

1. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 20 / b maddesinde belirtilen görevleri yapar
2. Yüksekokuldaki akademik ve idari işlevlerin en iyi şekilde yerine getirilmesi hususunda nihai yetki ve sorumluluğa sahiptir.
3. Yüksekokul tüzel kişiliğini temsil eder. Yüksekokul vizyon ve stratejisini belirleyerek gerçekleştirilmesini takip eder.
4. Yüksekokul kurullarına başkanlık etmek, Yüksekokul kurullarının kararlarını uygulamak ve Yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
5. Yüksekokul ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, Yüksekokul bütçesi ile ilgili öneriyi Yüksekokul yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
6. Yüksekokul birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
7. Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır
8. Yüksekokul ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerekli güvenlik önlemlerini almak.
9. Öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanması.
10. Eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesi.
11. Bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.
12. Yüksekokul Yönetim Kurulunu Başkanlığında toplamak.
13. Yüksekokul Kurulunu Başkanlığında toplamak.
14. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Yüksekokul genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek.

**SORUMLULAR** Prof. Dr. Hatice Rana ERDEM

*Görev ve sorumluluklar belirtilen iş ve işlemler sorumlular bölümünde adı ve soyadı belirtilen Yüksekokul Müdür Vekili tarafından yerine getirilmesi hususunda;*

ONAY

Düzenleyen

Onaylayan