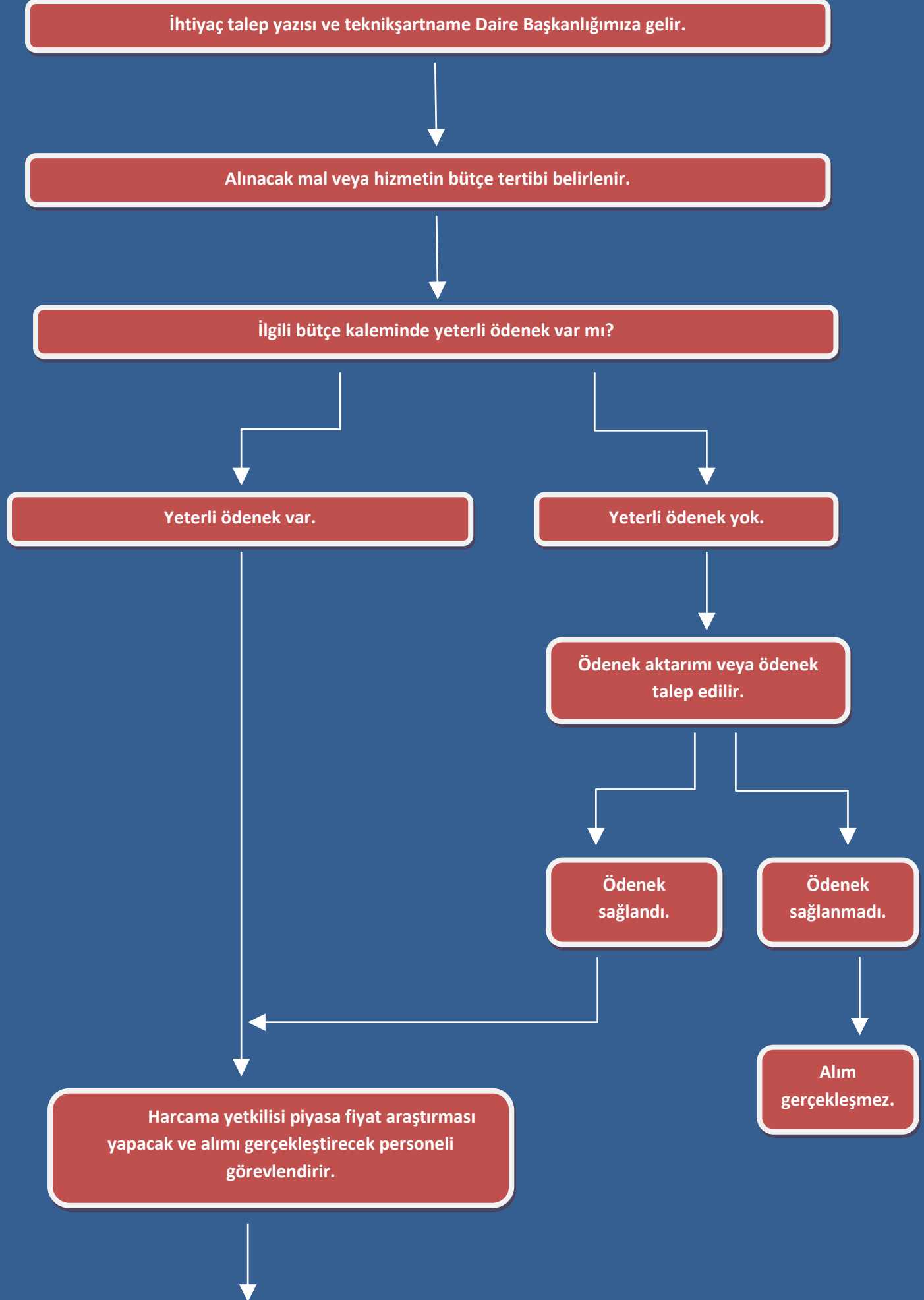


4734 SAYILI KANUNA GÖRE DOĞRUDAN TEMİN İŞ AKIŞ ŞEMASI



Alımı gerçekleştirecek personel lüzum müzakerisini hazırlar. Gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkilisi imzalar.

Bu belgede ihtiyaca konu olan mal/hizmetin adı, miktarı yer alır.

Onay belgesi hazırlanır. Gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkilisi imzalar.

Bu belgede tarih sayı, işin niteliği, işin miktarı, harcama kalemi, kullanılabilir ödenek miktarı ve piyasa fiyat araştırmasında görevli personel adı, unvanı yer alır. İsteğe bağlı olarak muayene kabul komisyon üyelerinin isim ve unvanları da yer alabilir.

Piyasa fiyat araştırması için görevlendirilen personeller, en az 3 adet teklif mektubu hazırlarlar ve piyasada gerekli araştırmaları yaparlar.

Piyasa fiyat araştırması sonucunda elde edilen verilere göre piyasa fiyat araştırma tutanağı hazırlanır. Piyasa fiyat araştırmasını gerçekleştiren personeller ve harcama yetkilisi tarafından imzalanır.

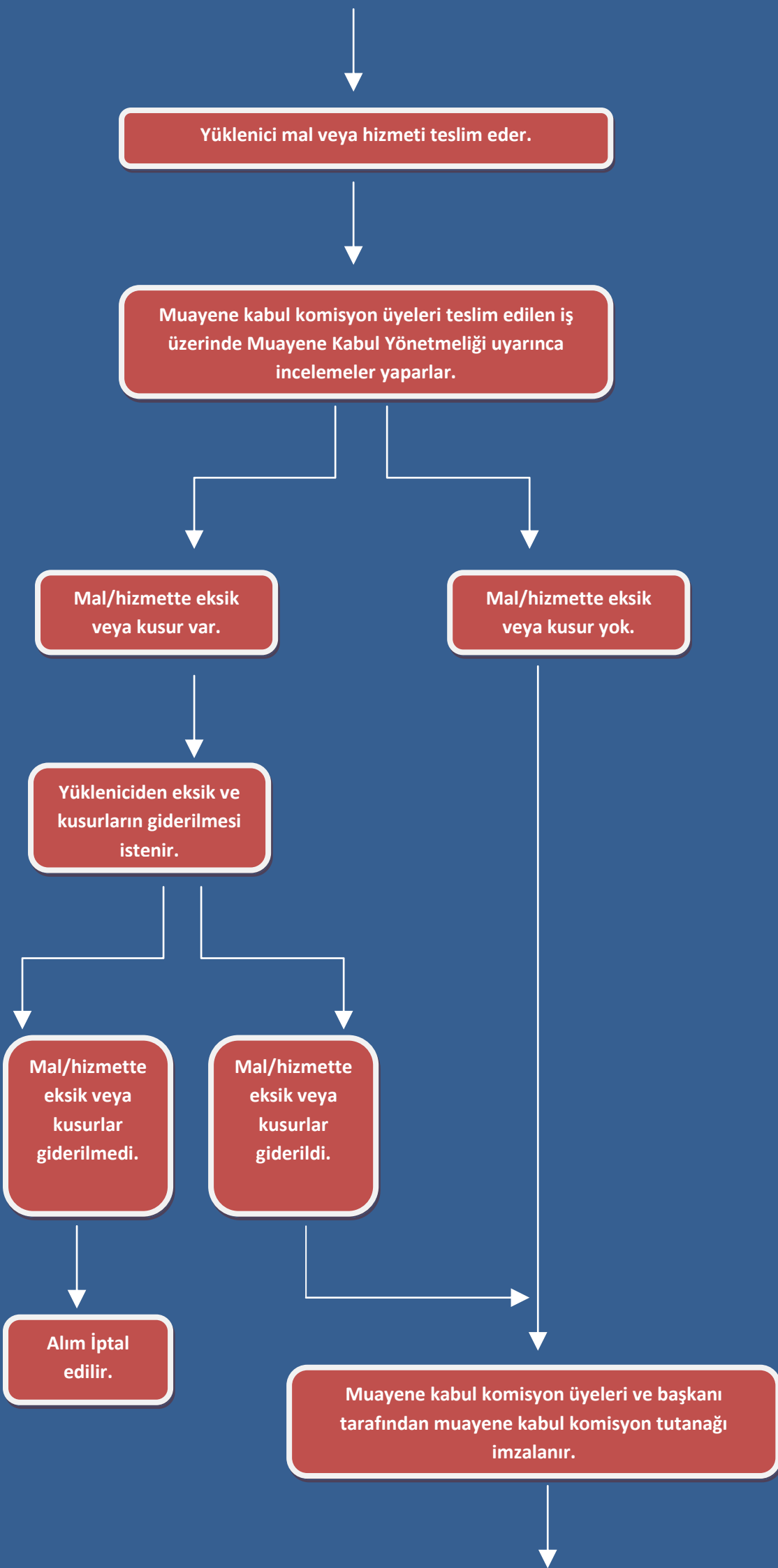
En düşük teklifi veren firmanın yasaklılık sorgulaması yapılır.

Yüklenici yasaklı ise alım iptal edilir.

En düşük teklifi veren firmaya mal/hizmetin teslimi için sipariş mektubu gönderilir.

Onay belgesi hazırlanırken yer verilmediyse eğer muayene kabul komisyon görevlendirme oluru hazırlanır, harcama yetkili tarafından imzalanır.

En az 3 üye 1 başkan olmak üzere alıma konu olan işin uzmanları tarafından görevlendirilir.



Mallar sayılarak depoya alınır ve taşınır yetkili tarafından taşınır işlem fişi düzenlenir.

Alım hizmet alımı ise bu aşama gerçekleşmez.

Alım 2.000,00 TL üzerinde ise vergi borcu sorgulaması yapılır.

Vergi borcu varsa borç ödmeden mahsup edilir.

Alım için ödeme emri belgesi düzenlenir ve belge alımın evrakları ile birlikte gerçekleştirme görevlisine gönderilir.

Gerçekleştirme görevlisi ödeme emri belgesi ve ekindeki evrakların mevzuata uygunluğu, maddi bir hatanın olup olmadığını yönünden inceledikten sonra imzalayarak dosyayı harcama yetkilisine gönderir.

Ödeme emri belgesi ve ekleri Harcama yetkilisi tarafından imzalanarak onaylanır. Evraklar ödeme yapılmak üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından alınan evraklar incelendikten sonra ödeme yapılır.

