

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DÜŞÜYÜ PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAVANCIĞI VE ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLARI	HİZMETİN SUNULMA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE										HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							MERKEZİ İDARE	TASRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	BAĞIMSIZ/ÖZEL SEKTÖR VE BEZİRLERİ	BASURUDA İSTENEN BELGELER	İKİ BASURU MAAKABI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN YARSA İÇİN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN YARSA İÇİN İÇ YAZIŞMALAR	MEYDANLAŞTIRILAN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YÜKLÜK İŞLEM SAYISI				
1	92550236	010.02	Diyanlar	Diyan ve İlahiyat personel ve öğrenciler	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu	Personel, Öğrenci ve diğer özel ve kamu kurumları	Ziraat Fakültesi	-	-	-	-	-	Ziraat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan Yardımcısı, Dekan	-	-	-	-	1 Gün	Değişken	<a href="http://zeat.ahievran.edu.tr">http://zeat.ahievran.edu.tr</a>	
2	92550236	010.99	Genel	Bölüm Başkanlıkların Bölüm Sekreterliği kanalı ile yürütülen diğer işlemler	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu	Öğretim Elemanı-Bölüm Başkanı	Ziraat Fakültesi	-	-	-	FR-459, FR-157, FR-158 FR-232, FR-309	Bölüm Başkanlığı	Bölüm Sekreteri, Bölüm Başkanı	Bölüm Başkanlığı-Dekanlık Makamı	-	-	-	-	1 hafta	Değişken	Sunulmuyor.	
3	92550236	50	Bölüm ve Akademik Kurul Kararları	Bölüm kurullarının, bölümler ile ilgili konularla görüşerek karar alınması	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu	Öğretim Elemanı-Bölüm Başkanı	Ziraat Fakültesi	-	-	-	FR-374	Bölüm Başkanlığı	-	Bölüm Başkanlığı-Dekanlık Makamı	-	-	-	-	1 hafta	Değişken	Sunuluyor.	
4	92550236	104.04	Deris Yürüt	Deris Yürüt ve el programları ile ilgili işlemler	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 5380-160	Öğretim Elemanı	Ziraat Fakültesi	-	-	-	Deris Yürüt Formu FR-101 ve El Programı FR-272	Bölüm Başkanlığı	Öğretim Elemanı, Bölüm Başkanı, Dekan	Bölüm Başkanlığı-Dekanlık Makamı	-	-	-	-	Yaklaşık 1 hafta	2	Sunulmuyor	
5	92550236	105	Deris Programı	Harfahak deris programlarının Bölüm Başkanlığı tarafından hazırlanarak öğrenci panolarına asılması, ÖRSDe duyurulması ve ilgili öğretim elemanlarına duyurulması	Ahi Evran Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği	Tüm Öğrenciler ve Öğretim Elemanları	Ziraat Fakültesi	-	-	-	Harfahak Deris Programı hazırlama formu düzenlenir.	Bölüm Başkanlığı	Bölüm Başkanı ve Dekan	Bölüm Başkanlığı-Dekanlık Makamı	-	-	-	-	Yaklaşık 2 hafta	2	Sunuluyor.	
9	92550236	106	Sınav Programları	Sınav programlarının hazırlanması	Ahi Evran Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği Eğitim-Öğretim Programları Sınav programları 29. maddesi.	Öğrenci ve öğretim elemanı	Ziraat Fakültesi	-	-	-	FR-466	Bölüm Başkanlığı	Bölüm Başkanı ve Dekan	Bölüm Başkanlığı-Dekanlık Makamı	-	-	-	-	1 hafta	2	Sunuluyor.	
10	92550236	301.03	Dikay Geçiş	Dikay Geçiş İşlemleri	Ahi Evran Üniv. Önlisans ve Lisans Sınav Yün. 34. maddesi.	Öğrenci	Ziraat Fakültesi	-	-	-	FR-118	Bölüm Başkanlığı	Öğrenci, Danışman, Bölüm Başkanı, Dekan	Bölüm Başkanlığı-Dekanlık Makamı	-	-	-	-	2 hafta	Değişken	Sunuluyor.	
11	92550236	301.06	Yatay Geçiş	Yatay Geçiş İşlemleri	Ahi Evran Üniv. Önlisans ve Lisans Sınav Yün. 34. maddesi.	Öğrenci	Ziraat Fakültesi	-	-	-	FR-104	Bölüm Başkanlığı	Öğrenci, Danışman, Bölüm Başkanı, Dekan	Bölüm Başkanlığı-Dekanlık Makamı	-	-	-	-	2 hafta	Değişken	Sunuluyor.	
12	92550236	302.03.03	Muafiyetler	Deris muafiyet ve irtibat işlemleri	Ahi Evran Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği Eğitim-Öğretim Programları Deris kayıt 16. maddesi.	Öğrenci	Ziraat Fakültesi	-	-	-	FR-006 ve FR-005 formları	Ziraat Fakültesi	Danışman, Bölüm Başkanı, Dekan	Bölüm Başkanlığı-Dekanlık Makamı	-	-	-	-	1 hafta	Değişken	Sunuluyor.	
13	92550236	302.04.13	Sınav Sonuçları İnanç	Öğrencinin başarı notları inancını etmesi	Ahi Evran Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 19. Maddesi.	Öğrenci	Ziraat Fakültesi	-	-	-	Sınav notu inanc formu	Ziraat Fakültesi	Bölüm Sekreteri/Bölüm Başkanı/Fakülte Sekreteri/Dekan Yardımcısı	Bölüm Kurulu/Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	-	-	15 Gün	15 Gün	Değişken	Sunulmuyor.	
14	92550236	302.05.01	2547 Sayılı Kanununun 40 ve 40 b md. Uyarınca Deris Gözetimden	Deris yürütme dokümanını Akademik Personellerin diğer birimlerle ve diğer Üniversitelerle görüşülmesi/teker tekerlik işlemler	2547 Sayılı Kanununun 40 ve 40 b maddeleri gereğince	Akademik Personel	Ziraat Fakültesi	-	-	-	1. İlgili birimle talep yazısı 2. İlgili ana birimden onay gereği yazısı	Ziraat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan Yardımcısı, Dekan	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	-	15 Gün	15 Gün	Değişken	Sunulmuyor.
15	92550236	302.05.01	Önceden Kararlanarak Hakların Tamamının İtirafı	Daha önceden alınarak başarı notları deristen muaf olma işlemleri	Ahi Evran Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 11. Maddesi/ Sınav Uygulama Esasları md 18-19	Öğrenci	Ziraat Fakültesi	-	-	-	1. İntibak başvuru formu 2. Onaylı ve not belgesi 3. Onaylı ders işlemleri	Ziraat Fakültesi	Bölüm Sekreteri/Bölüm Başkanı/Fakülte Sekreteri/Dekan Yardımcısı	İntibak Komisyonu/Bölüm Kurulu/Yönetim İşleri Daire Başkanlığı	-	-	-	-	15 Gün	Değişken	Sunulmuyor.	
16	92550236	302.11.02	Mazeret Nedeniyle Eğitim Haklarını Saklı Tutulması	Öğrencinin mazeret nedeni ile eğitimine ara verme işlemleri	Ahi Evran Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 34. Maddesi.	Öğrenci	Ziraat Fakültesi	-	-	-	1. Başvuru formu 2. Mazeret gösteren belge	Ziraat Fakültesi	Bölüm Sekreteri/Bölüm Başkanı/Fakülte Sekreteri/Dekan Yardımcısı	Bölüm Kurulu/Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	-	-	-	10 Gün	Değişken	Sunulmuyor.	
17	92550236	302.15	Merazim İşlemleri	Eğitim-Öğretim dönemleri sonu ile yeni Eğitim-Öğretim yılı başlanmadan önce tüm zorunlu ve seçmeli derslerini tamamlayan öğrencilerin merazim işlemlerinin yapılması	Ahi Evran Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 38. Maddesi	Öğrenci	Ziraat Fakültesi	-	-	-	Öğrenci Dilekçesi	Ziraat Fakültesi	Bölüm Sekreteri/Bölüm Başkanı/Fakülte Sekreteri/Dekan Yardımcısı	Bölüm Kurulu/Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	-	-	-	15 Gün	Değişken	Sunulmuyor.	
18	92550236	304.01	Burs İşlemleri	KYK, Rekrütörlük, Yemek, Kona Çalısma, TEV vb. burslar	Konum zanaatı çalısma öğrencisi yönetmeliği KYK	Öğrenci	Ziraat Fakültesi	-	-	-	Başvuru Formu	Ziraat Fakültesi	Burs Komisyonu	SKS Daire Bşk.	-	-	-	-	30 Gün	Değişken	Sunulmuyor.	
19	92550236	302.15.02	İlişk Kesme İşlemleri	Öğrencinin tabiri ile ilişki kesme	Ahi Evran Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 40. Maddesi.	Öğrenci	Ziraat Fakültesi	-	-	-	1. Dilekçe 2. İlişk kesme formu	Ziraat Fakültesi	Bölüm Sekreteri/Bölüm Başkanı/Fakülte Sekreteri/Dekan Yardımcısı	Bölüm Kurulu/Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	-	-	-	10 Gün	Değişken	Sunulmuyor.	
20	92550236	310.02.01	Fakülte Üst Kurulunun Kararıyla Deris Alınması	Açılış anı derisleri inceleme ve deris çekimlerinin işlemleri partiye farklı üniversitelerden deris alınması	Ahi Evran Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 9. Maddesi/ Sınav Uygulama Esasları Md 23-24	Öğrenci	Ziraat Fakültesi	-	-	-	1. Başvuru formu 2. Açılış derisleri ilgili onaylı ders işlemleri	Ziraat Fakültesi	Bölüm Sekreteri/Bölüm Başkanı/Fakülte Sekreteri/Dekan Yardımcısı	Bölüm Kurulu/Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	İlgili Üniversite Rekrütörlüğü	-	-	-	10 Gün	Değişken	Sunulmuyor.	
21	92550236	622.03	Bilgi Edinme	Kişilerin bilgi edinme haklarını kullanmalarına ilişkin işlemler	4982 Sayılı Bilgi Edinme İstisi Kanunu ve ilgili Yönetmelik	Kıyı ya da Kurumda	Ziraat Fakültesi	-	-	-	İlgili birim başvurusu	Ziraat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan	Personel Daire Başkanlığı	İlgili kişiyi yada kurumlar	-	-	-	15 Gün	Değişken	Sunulmuyor.	
22	92550236	804.01	Genel Yürütme	Konum işi ve Konum dışı her türlü resmi yazışmalar	10/10/1984 tarih ve 3056-4. Başbakanlık Teş.Hk. Değ. HKK 2. ve 33. mad.	Personel, Öğrenci, diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları	Ziraat Fakültesi	-	-	-	-	Ziraat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan Yardımcısı, Dekan	İlgili Kurum	Yarıya göre değişken	Yarıya göre değişken	-	-	Değişken	Sunulmuyor.		
23	92550236	805.02.05	Sınav evrakı	Sınav evraklarının teslim alınması ve arşive kaldırılması	Sınav evraklarının teslim alınması, saklanması ve mühürlene edilmesine, arşive kaldırılmasına	Öğretim Elemanı	Ziraat Fakültesi	-	-	-	FR-112	Bölüm Başkanlığı	Öğretim Elemanı	Arşiv	-	-	-	-	2 Yılı içinde teslim edilir.	Değişken	Sunulmuyor.	
24	92550236	809.03	Sınav ve Döküm İşlemleri	Yıl sonu işlemleri	10/12/2003 tarih ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Akademik ve İdari Personel	Ziraat Fakültesi	-	-	-	Sınav ve Döküm Cetvelleri, Harcaması Yon.Sist., Yıl Sonu İfa son kullanılmayan TİF, Tutarlık	Ziraat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan Yardımcısı, Dekan	-	-	-	-	-	1-15 Gün	1	Sunuluyor.	
25	92550236	809.04	Kesin Hesap Yıl Sonu İşlemleri	Yıl sonu işlemleri	10/12/2003 tarih ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Akademik ve İdari Personel	Ziraat Fakültesi	-	-	-	Kesin Hesap Raporu	Ziraat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan Yardımcısı, Dekan	-	-	-	-	-	1-15 Gün	1	Sunuluyor.	
26	92550236	809.99	Malzeme İhtisarı ve Sarf Alınması	Akademik ve İdari Personelin Malzeme İhtisarı Karşılığında	1- 4734 Sayılı KHK'nın 22.mad. 2- Malzeme Yönetim Harcaması Belgesi Yönetmeliği 3- 10/12/2003 tarih ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve kontrol Kanununu	Akademik ve İdari Personel	Ziraat Fakültesi	-	-	-	Taahhüt Belgesi veya istek yazısı	Ziraat Fakültesi	Taahhüt Belgesi veya istek yazısı	Fakülte Sekreteri /Dekan	-	-	-	-	1-7 Gün	Değişken	Sunuluyor.	
27	92550236	809.99	Denetim Zimmetlerinin Yapılması ve Sarf Malzemelerin Çıkartılması	Akademik ve İdari Personelin Malzeme İhtisarı Karşılığında	10/12/2003 tarih ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Akademik ve İdari Personel	Ziraat Fakültesi	-	-	-	Denetim Zimmet Belgesi- Sarf Malzeme Çıkartma Belgesi	Ziraat Fakültesi	İlgili Akademik ve İdari Personel	-	-	-	-	-	1-7 Gün	Değişken	Sunulmuyor.	
28	92550236	840	Jüri Üyesi Ödemeleri	Öğretim Üyesi olanlarda Jüri üyesi olarak görev yapan akademik personele ödenecek ücretler	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 21., 25 ve 26. maddeleri	Akademik Personel	Ziraat Fakültesi	-	-	-	1-Atama Zimmetleme görev alan Öğretim Üyelerine ödenecek ücretler İhtisarı Belgesi Örneği 2-İYK-ÜYK karar 3-Maaş bordrosu 4-Rapor 5-onay formu	Ziraat Fakültesi	Mali İşleri Görevlendirme Görevlisi/Harcama Yetkilisi	Strateji Geliştirme D.Bşk.	-	-	-	-	15 Gün	Değişken	Sunulmuyor.	
29	92550236	841.02.17	Yurt dışı Göçer Görev Yoldaşı	Yurt Dışında görev olarak görevlendirilen akademik ve idari personelin yolluk ve harca masraflarının yapılması	2547 Sayılı Kanun, 6245 Sayılı Harca Masrafası Kanunu	Akademik ve İdari Personel	Ziraat Fakültesi	-	-	-	1-Yarışma-Yurt dışı Göçer Görev Yoldaşı Bülteni Formu 2-Karadağ Semineri Göçer Belgesi-Karlım Belgesi 3-Pasaport giriş-çıkış tarihlerini gösterir fotoğraflar 4-Uçak bileti örneği/ilgili faturalar	Ziraat Fakültesi	Mali İşleri Görevlendirme Görevlisi/Harcama Yetkilisi	Strateji Geliştirme D.Bşk.	-	-	-	-	7 Gün	Değişken	Sunulmuyor.	
30	92550236	841.02.17	Yurt dışı Göçer Görev Yoldaşı	Yurt dışında görev olarak görevlendirilen akademik ve idari personelin yolluk ve harca masraflarının yapılması	2547 Sayılı Kanun, 6245 Sayılı Harca Masrafası Kanunu	Akademik ve İdari Personel	Ziraat Fakültesi	-	-	-	1-Karlım Belgesi 2-Seyahat bileti diğer faturalar 3-Yarışma-Yurt dışı Göçer Görev Yoldaşı Bülteni Formu	Ziraat Fakültesi	Mali İşleri Görevlendirme Görevlisi/Harcama Yetkilisi	Strateji Geliştirme D.Bşk.	-	-	-	-	7 Gün	Değişken	Sunulmuyor.	

31	92550236	841.02.06	Ek Davs ve Saas Ödemeleri	Personelin ek davs yükü ve saas ödeme işlemlerinin yapılması.	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu.	Ek ders alan personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Mali İşler Görevlendirme Görevlendirme Yürütme Kurulu	Strateji Geliştirme D.Bşk.	-	1 Ay	20 Gün	Değişken	Sınımlı	
32	92550236	902	Personelin Göreve Başlama İşlemleri	Yeni göreve başlayacak olan personelin işlemlerinin sağ gerekliliklerine göre yapılması.	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5510 Sayılı Kanunla 8 nolu madde	Akademik ve İdari Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan	Personel Daire Başkanlığı	-	15 Gün	1 İş Günü	Değişken	Sınımlı	
33	92550236	903	Personelin Medeni Durum, Sosyal Değişiklik İşlemleri	Personelin aile, sosyal ve medeni durumlarında meydana gelen değişikliklere ilişkin işlemler	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 54. maddesi	Akademik ve İdari Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan	Personel Daire Başkanlığı	-	-	5 İş Günü	Değişken	Sınımlı	
34	92550236	0903.02.01	Akademik Personelin Görev Sistemini Uzarılması	Akademik Personel görev sisteminin uzatılmasını ilişkin işlemler	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 23,31 ve 32-c maddeleri	Akademik Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan Yardımcısı, Dekan	Personel Daire Başkanlığı	-	1 Hafta	15 Gün	Değişken	Sınımlı	
35	92550236	0903.02.01	Akademik Kadro İhale Bayımlarının Atılması	Akademik kadrolara mütenezir edilmeleri başarılarına ilişkin işlemler	2547 sayılı YÖK Kanununun 23. Maddesinin (b) fıkrasına uygun olarak	Akademik Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan	Anabilim Dalı Başkanlığı, Bilimsel Jüri Üyeleri, Personel Daire Başkanlığı	2547 sayılı Yükseköğretim Kan. 23 (a) maddesi gereğince jüri üyeleri de görevlendirilebilir.	3 Ay	3 Ay	4	Sınımlı	
36	92550236	0903.02.01	Öğretim Üyeliği Başvuru İşlemleri (Yol. Doc.)	Fakülteye olmak üzere Öğretim Üyeliğinin alın işlemleri	2547 Sayılı Kanunun 23. maddesi	Akademik Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan	Ana Bilim Dalı Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı	Personel Daire Başkanlığı	2 Ay	5 İş Günü	5	Sınımlı	
37	92550236	0903.02.01	Öğretim Görevlisi Kadrosuna Atama	Öğretim görevlisi kadrosuna atama işlemlerinin gerçekleştirilmesi	2547 Sayılı Kanunun 31. maddesi uyarınca	Akademik Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan	Ana Bilim Dalı Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı	Personel Daire Başkanlığı	-	-	Değişken	Sınımlı	
38	92550236	0903.02.01	Ana Bilim Dalı Kadrosuna Atama	Ana Bilim Dalı kadrosuna atama işlemlerinin gerçekleştirilmesi	2547 Sayılı Kan. 30(d) veya 33. mad.	İhale başvuru personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan	Ana Bilim Dalı Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı	Personel Daire Başkanlığı	1 Ay	1 Ay	Değişken	Sınımlı	
39	92550236	0903.02.01	Azaltılabilir	Personelin azaltılabilirliğine ilişkin işlemler	657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 58. maddesi	Akademik ve İdari Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan	-	-	1 veya 2 Yıl	2Yıl	Değişken	Sınımlı	
40	92550236	0903.02.02	İdari Göreve Vekâlet veya Maaş Vekâlet	İdari Yöneticilerin yerine vekâlet olacak personel ile ilgili işlemler	657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 86 ve 175 maddeleri ile 2006/1644 sayılı BKK'nun 9. maddesi	Akademik ve İdari Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan	Personel Daire Başkanlığı	-	6 Ay	5 İş Günü	Değişken	Sınımlı	
41	92550236	0903.03.01	Tarifi	Personelin devlet memurluğunda kademe ilerlemesi, derece yükseltilmesiyle ilişkin işlemler	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu - 2914 Sayılı Kanunun ilgili maddeleri	Akademik ve İdari Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan Yardımcısı, Dekan	Personel Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	1 Yıl	1 Gün	1	Sınımlı	
42	92550236	903.04	Çalışma Belgesi İstegi	Personelin kurumunda çalıştığına dair belge verilmesini ilişkin işlemler	DİDKE	Akademik ve İdari Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan	-	-	-	1 İş Günü	Değişken	Sınımlı	
43	92550236	903.04	Hizmet Belgesi İstegi	Personelin hizmet belgesi talebini ilişkin işlemler	DİDKE	Akademik ve İdari Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan	-	-	-	1 İş Günü	Değişken	Sınımlı	
44	92550236	903.05.01.00	İzin İşlemleri (Akademik ve İdari Personel)	Personelin izin işlemleri	657 sayılı Dev. Mem. Kan. 102,104, 105. mad.	Akademik ve İdari Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan	Personel Daire Başkanlığı	-	-	1 İş Günü	Değişken	Sınımlı	
45	92550236	0903.05.04	Çüresiz İzinler	Akademik ve İdari personelin çüresiz izin taleplerine ilişkin işlemler	657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 108. maddesi - 5258 Sayılı Aile Hakkında Politika Uygulanması Hakkında Kanun - 5608 Sayılı Senlik	Akademik ve İdari Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan	Personel Daire Başkanlığı	-	5 İş Günü	5 İş Günü	Değişken	Sınımlı	
46	92550236	903.06	Personelin Görevden Ayrılışı İşlemleri	Personelin görevden ayrılışına ilişkin işlemler	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5510 Sayılı Kanunun 9. maddesi	Akademik ve İdari Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan Yardımcısı, Dekan	Personel Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	1 Gün	1 Gün	Değişken	Sınımlı	
47	92550236	0903.06.01	İstegi Bağlı ve Mahalen Emeklilik İşlemleri	Kendi isteğiyle emeklilik veya emekli isteğiyle emekli olanlar için emeklilik vize işlemlerini yapıp emekli personelin emeklilik ayrılışına ilişkin işlemler	5434 Sayılı Kanunun 39. 44. ve 205. maddesi - 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 105. maddesi	Akademik ve İdari Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan Yardımcısı, Dekan	Personel Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	-	-	Değişken	Sınımlı	
48	92550236	0903.06.01	Yay Haddinden ve Re'van Emeklilik İşlemleri	Yay haddinden emeklilik ayrılış ve karandırmalar (tayine yerli mükim tarifesinden) re'van emeklilik olan personelin emeklilik işlemleri	5434 Sayılı Kanunun 39(f) ile 40(b) maddeleri 2547 Sayılı Kanununun 30. maddesi	Akademik ve İdari Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan Yardımcısı, Dekan	Personel Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	-	1 Gün	Değişken	Sınımlı	
49	92550236	903.07	Yurt içi ve Yurt Dışı Gözetim İşlemleri	Öğretim elemanlarının konforları, sempozyum, kongre v. benzeri faaliyetlere katılmaları için işlemler	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 39. maddesi	Akademik Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Bilimsel Başkanlık	Öğretim Elemanı, Bilimsel Başkan, Dekan	Bilimsel Başkanlık, Dekanlık Makamı	-	39. Madde	1 hafta	Değişken	Sınımlı	
50	92550236	903.08	Personel Sonuçlarına İlişkin İşlemler	Gerekli görülmedikçe veya işkâr etme halinde yapılacak sonuçlandırma işlemleri	1- Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği, Öğretim Elemanı ve Memurları Disiplin Yönetmeliği	Akademik ve İdari Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan Yardımcısı, Dekan	Personel Daire Başkanlığı	-	2 Ay	2 Ay	Değişken	Sınımlı	
51	92550236	0903.09.02	Mal Bildirimi Beyanı	Personelin mal varlığına ilişkin işlemler	3628 Sayılı Kanunun 2. maddesi, Mal Bildirimi Kanunu, Halkın İhtilali Kanunu	Akademik ve İdari Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan	Personel Daire Başkanlığı	-	-	0 ve 5 Yıla Bir veya Mal varlığına ilişkin değişiklik durumunda	1 İş Günü	Değişken	Sınımlı
52	92550236	907.99	Kadro Değişikliği	Personelin kadro değişikliği ile ilgili işlemler	2547 Sayılı Kanun ve 2914 Sayılı Kanun, 190 Sayılı Genel Karar, Ücretli Hakkında KHK	Akademik ve İdari Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan	Personel Daire Başkanlığı	-	1 Yıl	3 İş Günü	1	Sınımlı	
53	92550236	915	Sendika İşlemleri	Sendikaların üye olmak isteyen personelin işlemleri	Sendikalar Kanunu	Akademik ve İdari Personel	Zırat Fakültesi	-	-	-	-	Zırat Fakültesi	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan Yardımcısı, Dekan	Personel Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	-	2 Gün	Değişken	Sınımlı	