|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Birimi :** | **Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı Müdürlüğü** | | |
| **Alt Birimi :** | Toprak Analiz Laboratuvarı, Kültür-Tabiat Varlıkları Belgeleme ve Analiz Laboratuvarı, Spektroskopik Analiz ve Ölçüm Laboratuvarı | | |
| **Hassas Görevler** | | **Görevin Yerine Getirilmeme Sonucu** | **Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller** |
| Laboratuvarda mevcut cihazların bakım ve onarımının yapılması | | Cihazların çalışmaması veya verimli çalışmaması sonucu hizmet verilememesi | Cihazların bakım onarımın zamanında yapılması için gerekli yazışmaların yapılması ve üst yönetime bilgi verilmesi. |
| Laboratuvarda mevcut cihazların kalibrasyonlarının yapılması | | Kalibrasyonu yapılmayan cihazlar ile yapılan analiz hizmetleri doğru ve güvenilir sonuçlar vermeyeceğinden analiz hizmetlerinde aksama olması | Kalibrasyon tarihinden önce gerekli yazışmaların tamamlanması ve kalibrasyon işlemlerin yapılması. |
| Laboratuvar temizliğinin sorumlu akademik personelin denetiminde yapılması ve cihaz temizliklerinin sorumlu akademik personel tarafından yapılması | | Cihazların arızalanması veya tehlikeli sonuçların ortaya çıkması. | Temizlik kontrol çizelgeleri doğrultusunda sorumlu akademik personelin temizlik denetimlerini düzenli olarak yapması ve cihaz sorumlusu akademik personelin ilgili cihaza ait temizlik işlemlerini gerçekleştirmesi. |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |