**PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA**

 Üniversitemizin...……………………...Başkanlığı/Fakültesi/Yüksekokulu/Müdürlüğü/Rektörlüğü ……………………….. kadrosunda görev yapmaktayım.

 Kendime / eşime / çocuklarıma hususi/hizmet pasaportu alabilmem için düzenlemiş olduğum pasaport talep formu dilekçemin ekinde sunulmuş olup gereğinin yapılmasını arz ederim. …../…../……..

**Adı Soyadı**

**İmza**

**İletişim Bilgileri :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kurum Sicil No | **:** |  |
| Adres (iş) | **:** |  |
| Adres (ev) | **:** |  |
| Telefon (ev/iş) | **:** |  |
| Telefon (cep) | **:** |  |

**Dilekçeye Eki(\*)**

* Nüfus cüzdanı Fotokopisi

***(\*)*** *Dilekçeye eklenecek belgeler, hak sahibi ile pasaport alacak diğer aile fertlerinin tümü için geçerlidir.*