



AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ



FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU PERSONEL İŞLERİ HİZMET STANDARTLARI

Hizmetin Adı	Hizmet İçin Gerekli Belgeler	Hizmetin Ortalama Tamamalanma Süresi
İşe Başlama ve Ayrılma, Nakil İşlemleri	1. Personel Nakil Bildirimi 2. Personel Atama Onayı 3. Görevden Ayrılış- Göreve Başlama Yazısı 4. İlişik Kesme Belgesi	3 Gün
Yıllık İzin İsteği	1. Yıllık İzin Formu	30 Dakika
Hastalık İzin İsteği	1. Dilekçe 2. Sağlık Raporu	30 Dakika
Ücretsiz İzin İsteği	1. Dilekçe	1Hafta
Görevlendirme İsteği	1. Dilekçe 2. Davet Mektubu ve Kabul Yazısı 3. Bildiri Özeti	15 Gün
Akademik Personel Alımı İçin Sınav Jürisi	1. Rektörlük Talebi	3 Gün