TIP FAKÜLTESİ
2017 YILI FAALİYET PLANI

Doküman No : PL-010
Revizyon Tarihi :
Revizyon No:

FAALİYETİN ADI	Sorumlu	Kaynak	Takip Göstergesi	Termin	2017
1. Tıp Dergisi	Dekanlık	İG, FS, KT	Elektronik Dergi	P	14, 31, 49
				G	
2. Tıp öğrenci sempozyumu	İlgili Öğretim Elemanı	İG, KT	Tutanaklar, Resimler	P	21
				G	
3. Beyaz önlük töreni yapılması	Dekanlık	İG, FS, KT	Davetiye, Etkinlik Resimleri	P	42
				G	
4. Sosyal sorumluluk kapsamında proje yapılması	İlgili Öğretim Elemanı	İG, KT	Proje sayısı	P	1-21
				G	1-9
5. 14 Mart Tıp Bayramı etkinliği yapılması	Dekanlık	İG, FS, KT	Davetiye, Etkinlik Resimleri	P	11
				G	
6. Fakülte içi/dışı gelen taleplerin kayıt altına alınması	Dekanlık	İG	Gelen Evrak Kayıt Defteri	P	1-52
				G	1-9
7. İncelenen ve sevk edilen taleplerın yanıtlanması	Dekanlık	İG, TK	Giden Evrak Kayıt Defteri	P	1-52
				G	1-9
8. Fakülteye gelen toplantı, konferans vs. duyuruların öğretim elemanlarına duyurulması	Dekanlık Bölüm	İG, TK	Duyuru Kayıtları	P	1-52
				G	1-9
9. Yeni kayıt ile gelen öğrencilere eğitim öğretim yılı başlangıcında bir kez oryantasyon eğitimi yapılması	Dekanlık	İG,KT,TK	Tutanaklar	P	38
			Broşürler	G	
10. Bilimsel toplantılara katılım için izin verilmesi	Dekan	İG, KT, TK	Yazışmalar	P	1-52
				G	1-9
11. Fakülte bütçesinin ihtiyaçlara uygun olarak kullanımı	Dekanlık	FS	Harcama ve Bütçe Belgeleri	P	1-52
				G	1-9
12. Akademik yayın için öğretim elemanlarının teşvik edilerek özellikle SCI kapsamındaki dergilerdeki yayınların artırılması	Dekanlık, Bölüm Başk. /Öğr.	İG,FS	Yayın Sayısı	P	1-52
				G	1-9
13. Öğretim elemanlarının ulusal/uluslararası akademik seminer vermelerinin sağlanması	Dekanlık, Bölüm Başk. /Öğr.	İG,FS	Seminer Sayısı	P	1-52
				G	1-9
14. Öğretim elemanının ulusal/uluslararası toplantıya katılımının sağlanması	Dekanlık, Bölüm Başk. /Öğr.	İG,FS	Konferans Sayısı	P	1-52
				G	1-9
15. Tübitak, Bakanlıklar vb. destek programlarına başvuru sayısının artırılması	Dekanlık, Bölüm Başk. /Öğr.	İG,FS	Başvuru Sayısı	P	1-52
				G	1-9
16. Yılda en az bir kez öğrenci memnuniyet anketi yapmak	Dekanlık	KT,İG, TK	Anketler	P	47
				G	
17. Öğrenci temsilcisiyle her dönem bir kez toplantı yapılması	Dekanlık	İG,TK KT	Tutanaklar	P	10, 47
				G	
18. Yılda bir kez Akademik Genel Kurul toplantısı yapılması	Dekanlık	İG, TK, KT, FS	Tutanaklar	P	38
				G	
19. Bölüm Başkanları ile her dönem en az bir kez toplantı yapmak	Dekanlık	İG, TK, KT, FS	Tutanaklar	P	11, 49
				G	
20. Kalite Yönetim Sistemi ve süreçleri hakkında akademik ve idari personelin bilgilendirilmesi	Dekanlık	İG, TK, KT	E-Posta	P	9, 46
			Tutanaklar	G	
21. Öğretim üyelerinin akademik çalışmalarının web sayfasında duyurulması	Dekanlık, Bölüm Başk. /Öğr.	KT	Duyuru Kayıtları	P	1-52
				G	1-9
22. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımlarını bütçe olanakları kapsamında karşılanmasını sağlamak	Dekanlık	İG, TK, KT, FS	Görevlendirme Formları	P	1-52
				G	1-9

KAYNAK TANIMLAMALARI

1- İG:İşgücü
2- FS:Finansman
4- KT:Katılım
6- Gerçekleşen
2- EK:Ekipman
3-TK:Teknoloji
5- P: Planlanan

Hazırlayan	Onay	Kalite Sistem Onayı
Ercan SARIKAYA	Prof. Dr. Mustafa Kasım KARAHOCAGİL	Prof. Dr. Mustafa KURT

(Form No: FR- 344 ; Revizyon Tarihi:…/…/…….; Revizyon No:…….)