ZİRAAT FAKÜLTESİ 2017 YILI FAALİYET PLANI

Doküman No : PL-012
Revizyon Tarihi :
Revizyon No:

FAALİYETİN ADI	Sorumlu	Kaynak	Takip Göstergesi	Termin	2017
1. Bölüm dersleriyle ilgili ders içeriklerinin öğretim üyeleri sayfalarında sürekli güncelliğinin sağlanması ve kontrolü	Bölüm Başkanlığı	İG, TK	Bologna Ders İçerik Sayfaları	P	
				G	
2. Öğrencilerle sosyal toplantılar düzenlemek	Bölüm Başkanlığı	İG, FS, KT	Fotoğraflar	P	
				G	
3. Öğrenci temsilcisi derslerin işlenişi ve yapılan sınavlara dair dönem arkadaşlarıyla toplantı yaparak, öğrencilerin görüşlerini kalite sorumlusuna iletmesi.	Bölüm Başkanlığı	İG, TK	Öğrencilerin yaptığı toplantının	P	
				G	
4. Mezun tablosu oluşturulup sürekli aktive edilmesi	Bölüm Başkanlığı	İG, TK	Mezun Tablosu	P	
				G	
5. Dönem başında ders programının hazırlanıp yayınlanması	Bölüm Başkanlığı	İG, TK	Web Sayfası	P	
				G	
6. Denetimler için bilgilendirme toplantıları yapmak	Bölüm Başkanlığı	İG, TK	Toplantı Sayısı	P	
				G	
7. İş Kazalarını azaltıcı bilgilendirmenin yapılması	Bölüm Başkanlığı	İG	E-posta	P	
				G	
8.Akademik dergi makalesi ve kitap yayınlayan öğretim üyelerinin bölüm web sayfasında duyurulması	Bölüm Başkanlığı	İG, TK	Web Sayfası	P	
				G	
9.Yayın teşvikleri konusunda öğretim elemanlarının bilgilendirilmesi	Bölüm Başkanlığı	İG, TK	E-posta	P	
				G	
10. Erasmus, Mevlana vb. diğer bilimsel işbirliği kapsamında yurt içi ve yurtdışındaki üniversiteler ve araştırma merkezleriyle yapılan ikili anlaşma sayılarının artırılması	Bölüm Başkanlığı	İG, KT, TK	Yazışmalar ve yapılan anlaşma sayısı	P	
				G	
11. Öğretim elemanlarına Erasmus ve diğer imkanlarla ilgili başvuru tarihleri hususunda bilgilendirmenin yapılmas	Bölüm Başkanlığı	İG, TK	E-posta	P	
				G	
12. Öğretim üyelerinin verdiği proje sayısının artırılması için toplantı düzenlenmesi, rutin duyuruların ve bilgilendirmelerin yapılması	Bölüm Başkanlığı	İG, KT, TK	Proje Sayısı	P	
				G	
13. Yurt içi ve Yurt dışına lisans ve lisansüstü programlarına öğrenci göndermek için her yarıyılda düzenli toplantılar düzenlemek ve doküman hazırlayıp dağıtmak	Bölüm Başkanlığı	İG, KT, TK	Öğrenci Sayısı	P	
				G	
14. Bölüm içinde her anabilim dalından en az birer öğretim üyesinin uzmanlık alanlarıyla ilgili seminer vermesinin sağlanması.	Bölüm Başkanlığı	İG,KT,TK	Seminer Sayısı	P	
				G	
15. Bölüm yayın kalitesini artırabilmek adına uluslararası yayın organlarında yayın yapmaya yönelik toplantılar yapmak	Bölüm Başkanlığı	İG,TK	Öğrenci Sayısı	P	
				G	
16. Üniversitemizde devam etmekte Kalite Yönetim Sistemi için bilgilendirme toplantıları yapmak	Bölüm Başkanlığı	İG,KT	Toplantı Sayısı	P	
				G	
17. Her eğitim-öğretim döneminde alanında uzman kişilerin seminer vermesinin sağlanması	Görevli Öğretim Üyesi	İG,KT,FS	Seminer Sayısı	P	
				G	
18. Fakülte web sayfasının düzenlenmesi	Bölüm Başkanlığı	İG,KT	Güncelleme Sayısı	P	
				G	

KAYNAK TANIMLAMALARI

1- İG:İşgücü
2- FS:Finansman
4- KT:Katılım
6- Gerçekleşen

2- EK:Ekipman
3-TK:Teknoloji
5- P: Planlanan

Hazırlayan	Onay	Kalite Sistem Onayı
Yrd. Doç. Dr. H.Didem SAĞLAM	Prof. Dr. Mustafa KURT	Prof. Dr. Mustafa KURT

(Form No: FR- 344 ; Revizyon Tarihi:..../.../.....; Revizyon No:.....)