



## PERSONEL GÖREV YETKİLERİ FORMU

**Birim: Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu**

Adı-Soyadı	Unvan	Görev	Yerine Bakacak Personel (İzin/Rapor/Görevlendirme)	Sorumlu Olduğu Birim Amiri
Ümüt GÜZELKÜÇÜK	Memur	Özel Kalem	Sefer NACAR	Safi DOĞAN Yüksekokul Sekreteri
Muradiye ŞAHİN	Bilgisayar İşletmeni	Personel İşleri/ Yazı İşleri/ İç Kontrol Ve Kalite Yönetimi / Elektronik Belge Yönetim Sistemi Destek Hizmetleri	Ümüt GÜZELKÜÇÜK	Safi DOĞAN Yüksekokul Sekreteri
Bayram SARIYAR	Bilgisayar İşletmeni	Bölüm Sekreterliği	Muradiye ŞAHİN	Safi DOĞAN Yüksekokul Sekreteri
Sefer NACAR	Bilgisayar İşletmeni	Mali İşler/Taşınır Kayıt İşlemleri	Bayram SARIYAR	Safi DOĞAN Yüksekokul Sekreteri
Özden SAYDAM ŞENER	Bilgisayar İşletmeni	Öğrenci İşleri	Ümüt GÜZELKÜÇÜK	Safi DOĞAN Yüksekokul Sekreteri