

 2006	AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI KURULUŞ VE İŞLEYİŞ YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-032
		İlk Yayın Tarihi	10.08.2016
		Revizyon Tarihi	10.02.2017
		Revizyon No	01
		Sayfa	1/11

AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI KURULUŞ ve İŞLEYİŞ YÖNERGESİ

Amaç:

Madde 1 - Bu yönergenin amacı, Ahi Evran Üniversitesinde kayıtlı bulunan öğrencilerin; bireysel, toplumsal ve kültürel gelişmelerine yardımcı olmak, onları araştırmacı ve sorgulayıcı niteliklere sahip kişiler olarak yetiştirebilmek, boş zamanlarını iyi değerlendirerek sosyal gereksinimlerine katkı sağlamak amacıyla öğrenci topluluklarının kuruluş ve işleyişi ile ilgili çalışma esaslarını düzenlemektir.

Dayanak:

Madde 2 - Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu' nun 46 ve 47'nci maddeleri ile 18301 sayılı Yükseköğretim Kurumları Mediko – Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği'nin 5, 15, 16 ve 17'nci maddelerinde belirtilen amaç ve esaslar doğrultusunda hazırlanmıştır.

Tanımlar:

Madde 3 – Bu yönergede geçen;

- a) Rektör: Ahi Evran Üniversitesi Rektörünü,
- b) Rektörlük: Ahi Evran Üniversitesi Rektörlüğünü,
- c) Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı: Ahi Evran Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığını
- d) Kültür İşleri Müdürlüğü: Ahi Evran Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kültür İşleri Müdürlüğünü,
- e) Öğrenci Topluluğu: Ahi Evran Üniversitesi öğrencilerinin öğrenimleri boyunca bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda etkinliklerde bulunmalarını sağlamak amacıyla oluşturulan grubu,
- f) Akademik Danışman: Öğrenci topluluklarının çalışmalarından sorumlu öğretim elemanını,
- g) Topluluk Başkanı: Kurulmuş olan topluluğun başkanını,
- h) Topluluk Tüzüğü: Topluluğun amaçlarını, hedeflerini ve çalışma esaslarını belirten tüzüğü,
- i) Genel Kurul: Topluluğun tüm üyelerinin oluşturduğu grubu,
- j) Yönetim Kurulu: Genel Kurulda Üyelerin oylarıyla yönetim için seçilen grubu,
- k) Denetim Kurulu: Genel Kurulda Üyelerin oylarıyla denetim için seçilen grubu ifade eder.

Öğrenci Topluluklarının Organizasyonu:

Madde 4 - Öğrenci toplulukları ve bu topluluklarda üstlenilen görevler, öğrenciler için liderlik vasıflarını, kişiler arası sosyal ilişkilerini ve karar verme becerilerini geliştiren önemli

 AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI KURULUŞ VE İŞLEYİŞ YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-032
	İlk Yayın Tarihi	10.08.2016
	Revizyon Tarihi	10.02.2017
	Revizyon No	01
	Sayfa	1/11

fırsatlar sağlar. Ahi Evran Üniversitesi, öğrenci topluluklarının akademik yaşam ve öğrencilerin kampüs hayatındaki yerinin bilincinde olarak yürürlükte bulunan yasa, yönetmelik ve kurallara uygun olarak öğrencilerin mevcut topluluklarda görev almalarını veya yeni öğrenci toplulukları oluşturmalarını desteklemektedir. Ahi Evran Üniversitesinde bulunan öğrenci toplulukları amaçlarına göre aşağıdaki gibi gruplanır.

- Spor,
- Kültür,
- Sosyal İlgil ve Hizmetler,
- Gönüllü Hizmetler,
- Akademik/ Bölüm İlişkileri,
- Doğa,
- Uluslararası Faaliyetler,
- Sanat.

Madde 5 – Öğrenci topluluklarının işleyişinden sorumlu olan birim Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı Kültür İşleri Müdürlüğü'dür. Bu faaliyetler bir Rektör Yardımcısı tarafından yürütülür.

Tüzük:

Madde 6 - Her öğrenci topluluğunun kendi amaç ve işleyişlerini açık bir şekilde tanımlayan bir tüzük hazırlanmalıdır. Bu tüzükte aşağıda belirtilen hususların bulunması zorunludur.

- Topluluğun adı ve adresi,
- Topluluğun amacı ve bu amacın gerçekleştirilmesiyle ilgili başlıca faaliyet alanları ve çalışma şekli,
- Topluluk kurucularının ad ve soyadları, kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumları, öğrenci numarası ve ikametgâh adresleri,
- Topluluğa üye olma, üyelikten çıkma ve çıkarılma koşulları,
- Topluluk yönetim kurulunun başkanı ve üyeleri ile muhasip üyenin seçimi, görev ve yetkileri, Yönetim Kurulu asil ve yedek üye sayısı, toplanma, karar alma usul ve şekilleri,
- Yıllık üyelik aidatı,
- Tüzüğün ne şekilde değiştirileceği.

Öğrenci Topluluğunun Kuruluşu:

Madde 7 –

- Toplulukların kurulması için başvurular her eğitim - öğretim yılında Ekim ve Mart aylarında yapılır
- Öğrenci topluluğu kurulması amacıyla bir araya gelen kurucu üyelerin; en az 20 (yirmi) üyenin imzasını ve topluluk tüzüklerini de eklemek suretiyle imzalamış oldukları

 AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI KURULUŞ VE İŞLEYİŞ YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-032
	İlk Yayın Tarihi	10.08.2016
	Revizyon Tarihi	10.02.2017
	Revizyon No	01
	Sayfa	1/11

başvuru dilekçesini Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kültür İşleri Müdürlüğüne vermeleri gerekmektedir. Topluluk tüzüğüne incelenmesi sonucunda koşulları uygun görüldüğü takdirde topluluğun kurulmasına **Üniversite Yönetim Kurulu** karar verir.

Yönetim Kurulu bir öğretim elemanını topluluğun danışmanı olarak atanmasını Rektör'e önerir ve atama işleminde son karar mercii Rektör'dür.

Topluluk Adı:

Madde 8 - Öğrenci topluluğunun adı, amacını yansıtacak nitelikte olmalıdır. Aynı isimde iki ayrı öğrenci topluluğu kurulamaz. "Ahi Evran " veya " "Ahi Evran Üniversitesi" topluluk adının bir kısmı olabilir. Ancak bu durum, Ahi Evran Üniversitesinin topluluğun yaptığı etkinliklere bağlı olarak yasal ve mali bir yükümlülük alması anlamına gelmez. Ahi Evran Üniversitesi öğrenci topluluklarında mali sorumlu olamaz.

Haberleşme Adresi:

Madde 9 - Her öğrenci topluluğu, haberleşme için **Üniversite içinde adres, telefon ve elektronik posta adresini sağlayarak**, Kültür İşleri Müdürlüğüne bildirir. Üniversite yönetiminin topluluk ile ilgili haberleşmeleri bu adres aracılığı ile yapılır.

Topluluk Başkanı ve Yönetim Kurulu:

Madde 10- Topluluğun başkanı, yönetim kurulu üyeleri ve topluluk üyelerinin Ahi Evran Üniversitesi öğrencisi olması zorunludur. Disiplin cezası almamış olmaları gerekmektedir. Topluluğun üyelerinin seçilmelerini takiben 15 gün içinde kimlik bilgileri Asil ve yedek üyelerin Öğrenci belgesi ve haberleşme adresleri Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kültür İşleri Müdürlüğüne bildirilir. Öğrencilik vasfını kaybeden üyelerin, topluluk üyelikleri otomatik olarak sona erer.

Topluluk Akademik Danışmanı:

Madde 11 - Her öğrenci topluluğunun en az bir akademik danışmanı olmalıdır. Danışman birden fazla topluluğa danışman olarak görevlendirilemez. Akademik danışman, Rektör tarafından disiplin cezası almamış Ahi Evran Üniversitesi öğretim elamanları arasından Üniversite Yönetim Kurulunun önerisi ile görevlendirilir. Danışman; Üniversite nezdinde, yürürlükte bulunan yasalar ve yönetmelikler çerçevesinde öğrenci topluluğundan sorumlu kişidir. Topluluğun yapacağı her türlü etkinlik Akademik Danışmanın bilgisi, gözetimi ve sorumluluğu altında yürütülür.

 2006	AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI KURULUŞU VE İŞLEYİŞ YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-032
		İlk Yayın Tarihi	10.08.2016
		Revizyon Tarihi	10.02.2017
		Revizyon No	01
		Sayfa	1/11

Madde 12 - Topluluk akademik danışmanı, topluluk başkanı, yönetim kurulu üyeleri seçim, istifa veya bu sıfat ve statülerinin sona ermesini gerektiren bir başka nedenle ayrılması durumunda, Kültür İşleri Müdürlüğüne bilgi verilerek "Topluluk Yöneticisi veya Topluluk Akademik Danışmanı Değişim Formu" doldurulmalıdır.

Öğrenci Topluluğunun Takip ve İşleyişi:

Madde 13 - Öğrenci toplulukları her güz dönemi başında, en geç üç hafta içinde kayıt yenileyerek demokratik işleyişlerini koruyabilir, amaçlı ve planlı hareket etmeyi özendirerek Üniversite imkânlarından yararlanabilir ve Üniversiteden maddi destek sağlayabilirler. Kaydını yenilemeyen topluluklar etkinlik yapamazlar. Güz döneminde kaydını yenilemeyen topluluklar, bahar döneminde yenileyebilirler. Birbirini takip eden iki dönemde kaydını yenilemeyen topluluklar askıya alınır ve üst üste üç dönem etkinlikte bulunamazlar.

Madde 14 - Güz dönemi başında kaydını yenilemiş veya yeni kayıt yaptırmış olan bir öğrenci topluluğu, kaydını yenilemeyen bir topluluk ile işbirliği halinde hareket ederek Üniversiteden aldığı mali desteği ve Üniversite kaynaklarını ortak olarak kullanamaz.

Madde 15 – Öğrenci topluluğunun, Üniversitenin fiziksel ve mali kaynakları, hizmetleri ve programlarından yararlanabilmesi için, kayıt sırasında belirttiği topluluk ismini kullanması zorunludur.

Topluluğun Feshi ve Disiplin İşleri:

Madde 16 – Öğrenci topluluğunun feshi;

- Topluluk Genel Kurulu Kararı,
- Öğrenci Topluluğunun iki dönem üst üste kayıt yenilememesi.
- Topluluğun bir akademik yıl içinde etkinlik gerçekleştirilmemiş olması,
- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ile Üniversitenin Yönetmelik ve Yönergelerinin ihlali, Ülkenin genel ahlak kurallarına aykırı davranışlar sergilemesi,
- Ahi Evran Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesinde belirtilen yükümlülüklerin yerine getirmemesi durumunda, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının önerisi ve Üniversite Yönetim Kurulunun kararı ile feshedilir.

Bütçe ve Etkinlik Planı:

Madde 17 - Her öğrenci topluluğu, yapmayı planladığı etkinlikler için bir etkinlik planı ve buna ilişkin bir bütçe hazırlayarak güz döneminin ilk üç haftası içinde Kültür İşleri Müdürlüğü'ne vermelidir.

Etkinlik Raporu:

Madde 18 – Her öğrenci topluluğu, son bir yılda gerçekleştirdiği etkinlikleri ve bu etkinlikleri düzenlerken karşılaştığı kolaylaştırıcı ve güçleştirici unsurları belirten bir rapor

	AHİ EVRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI KURULUŞ VE İŞLEYİŞ YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-032
		İlk Yayın Tarihi	10.08.2016
		Revizyon Tarihi	10.02.2017
		Revizyon No	01
		Sayfa	1/11

hazırlayarak bu raporu en geç bahar dönemi genel sınavları bitiminden sonraki iki hafta içinde Kültür İşleri Müdürlüğü'ne vermelidir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı tarafından her güz dönemi başında Üniversite Senatosuna bu raporların tamamı hakkında bilgilendirmede bulunulur.

Madde 19 - Öğrenci toplulukları aracılığı ile yapılan etkinliklerde "Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği"nin ihlali durumunda, sorumlular hakkında soruşturma açılarak fiilin nitelik ve ağırlığına göre haklarında ilgili disiplin hükümlerinin gerektirdiği ceza uygulanır.

Herhangi bir nedenle sürekli kapatılmasına karar verilen bir topluluk üyeleri tarafından başka bir isimle tekrar kurulamaz. Kapatılan topluluğun başkan ve yönetim kurulu üyeleri, yeni kurulan öğrenci topluluklarında yönetici olamazlar. Kapatılan topluluğun üyeleri topluca bir başka öğrenci topluluğuna üye olarak o topluluğun ismi altında etkinlikte bulunamazlar.

Öğrenci Topluluğuna Yeni Üye Kazandırma:

Madde 20 - Öğrenci toplulukları, kampüs içerisinde yıl boyu süren etkinliklerden yararlanarak, öğrenci toplulukları tanıtım festivali, bahar festivali, gazete, dergi reklamları, el ilanları aracılığı ile tanıtım ve reklamlarını yapabilir ve üye sayılarını arttırabilirler.

Topluluk Etkinlikleri ve Toplantıları:

Madde 21 - Öğrenci toplulukları, amaçlarına uygun konser, gösteri, fotoğraf ve film gösterimi, panel ve konferans düzenleme, festival ve fuarlarda yer alma, sportif etkinliklerde bulunma şeklinde Üniversite yaşamına katkı sağlarlar.

Öğrenci topluluklarının her türlü aktivitelerinde akademik danışmanın ve ilgili Rektör Yardımcısının onayının alınması zorunludur.

Üniversite Yönetiminin Onayı Gerektiren Etkinlikler:

Madde 22 - Öğrenci topluluklarının aşağıda sıralanan etkinlik taleplerinin akademik danışman tarafından etkinlik tarihinden 30 gün önce WEB ETKİNLİK BİLGİ SİSTEMİNE girilmesi ve onaylanan taleplerle ilgili olarak en az 15 gün önce Rektörlük Yazı İşleri Müdürlüğüne yazılı olarak başvurulması gerekir.

- a) Konserler,
- b) Üniversite mekanlarının kullanımı,
- c) Film ve tiyatro gösterimi,
- d) Yiyecek hazırlama ve satışı,
- e) Dışarıda şenlik ve şenlik ateşi yakmak,
- f) Mali kaynak oluşturucu etkinlikler,
- g) Yürüyüşler,
- h) Gösteri ve tanıtım toplantıları,

 AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI KURULUŞU VE İŞLEYİŞ YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-032
	İlk Yayın Tarihi	10.08.2016
	Revizyon Tarihi	10.02.2017
	Revizyon No	01
	Sayfa	1/11

- i) Ses ve müzik sistemlerinin kullanımı,
- j) Faaliyet afişlerini asmak ve stant (tanıtım masası) açmak.

Öğrenci Topluluklarının Yararlanabileceği Üniversite Hizmetleri:

Madde 23 - Öğrenci toplulukları etkinliklerinde, akademik danışman tarafından etkinlik tarihinden en az 15 gün önce Kültür İşleri Müdürlüğüne yapılan yazılı başvurularına izin verilmesi ve yararlanılmak istenilen hizmetin/hizmetlerin başvuru formunda belirtilmiş olması koşuluyla, aşağıda sıralanan Üniversite hizmetlerinden, hizmetin ve etkinliklerin niteliğine bağlı olarak ücret karşılığı veya ücretsiz olarak yararlanabilirler.

- a) Görsel, işitsel araç ve gereç kullanımı,
- b) Yiyecek ve içecek servisi,
- c) Portatif sahne kurulması,
- d) Ses sistemi,
- e) Masa ve sandalyeler,
- f) Üniversite ulaşım araçlarının kullanımı,
- g) Üniversite mekanlarının kullanımı.

Topluluk Etkinliklerinin Duyurulması ve Tanıtımı:

Madde 24 - Öğrenci toplulukları, etkinliklerinin duyurulması ve tanıtımında, aşağıda sıralanan Üniversite birimlerinden yararlanabilirler; bu birimlerde bulunan yetkililerden danışmanlık hizmeti alabilirler.

- a) Kültür İşleri Müdürlüğü,
- b) Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği,
- c) Bilgi İşlem Merkezi,
- d) Duyuru Alanları,
- e) Bilgi Tabloları.
- f) Gazete, dergi ve haber mektupları,
- g) Radyo İstasyonu (*Radyo Ahi Evran*)

Üniversite Mekanlarının Kullanımı:

Madde 25 - Öğrenci toplulukları izin verilen etkinliklerinin gerçekleştirilmesinde, uygun görülen Üniversite mekanlarından ücretli veya ücretsiz olarak yararlanabilirler.

Öğrenci Topluluklarının Mali Kaynakları:

Madde 26 – Ahi Evran Üniversite öğrenci topluluklarının amaç ve işleyişi mali kaynağa ihtiyaç duyulan etkinlikler düzenlemeyi hedeflemese de, toplulukların seçmiş oldukları bazı

 2006	AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI KURULUŞ VE İŞLEYİŞ YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-032
		İlk Yayın Tarihi	10.08.2016
		Revizyon Tarihi	10.02.2017
		Revizyon No	01
		Sayfa	1/11

program, etkinlik ve hizmetlerin gerçekleştirilmesinde ihtiyaç duyabilecekleri mali desteği temelde dört kaynaktan sağlayabilirler.

- a) Üyelerden alınabilecek aidatlar,
- b) Sponsorluk,
- c) Bağış toplama etkinlikleri, (Akademik danışmanın izni ve bağışın makbuz karşılığı yapılması şartıyla)
- d) Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu aracılığı ile Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bütçesinden öğrenci etkinlikleri için ayrılacak kaynak.

Aidatlar:

Madde 27 - Öğrenci toplulukları tüzüklerinde yer verilmiş olması koşulu ile etkinlikleri için üyelerinden üyelik ücreti ve aidat alabilirler. Aidat olarak toplanan gelir, Ahi Evran Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçesi nezdinde topluluk adına açılacak hesaba alınır. Aidatlarını ödeyen her üyeye bir alındı belgesi verilir ve alındı belgeleri ile hesapların kaydı, topluluk muhasibi tarafından tutulmalıdır.

Sponsorluk:

Madde 28 - Öğrenci toplulukları, etkinliklerine mali kaynak sağlayabilmek amacıyla çeşitli özel ve devlet kamu kurum ve kuruluşlarından sponsorluk desteği alabilirler. Sponsorluk hizmeti almadan önce yapılacak işbirliğinin ve sağlanacak desteğin mahiyeti hakkında Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kültür İşleri Müdürlüğüne bilgi vermelidir. Üniversite yönetiminden onay alındığı takdirde etkinlik hazırlıklarına başlanmalıdır. Sponsorluk alınacak kuruluşların yaptıkları etkinlikler ve tanıtım çalışmaları yasa ve yönetmeliklere uygun olmalıdır. Sponsorluk anlaşması Ahi Evran Üniversitesini yasal ve mali sorumluluğa sokucu nitelikte olamaz. Alkol ve tütün ürünleri üreten ve pazarlayan şirketlerin sponsorluk önerileri kabul edilemez. Sponsor kuruluşlardan alınan mali destek Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçesi nezdinde topluluk adına açılacak hesaba yatırılarak takibi yapılır. Bu hesapların kullanılması ve denetlenmesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca yürütülür.

Mali Kaynak Oluşturucu Etkinlik Düzenleme:

Madde 29 - Akademik yıl başında kayıtlarını yenilemiş veya yeni kayıt yaptırmış öğrenci topluluklarının belli bir amacı gerçekleştirmek için düzenleyebilecekleri gelir getirici etkinlikler aşağıda belirtilmiştir. Öğrenciler bu etkinliklerinde Üniversitenin izni ile bina ve diğer imkanlarından yararlanabilirler.

- a) **Mal ve Hizmet Satışı:** Öğrenci toplulukları, Üniversitenin açık ve kapalı alanları içinde ücreti karşılığında alınan izinler çerçevesinde mal ve hizmet satışında bulunabilirler.
- b) **Yardım ve Bağış Kabulü:** Öğrenci toplulukları, Üniversite içinde izin alınacak mekanlarda makbuz karşılığında yardım veya bağış toplayabilirler. Yardım makbuzları SKS Daire Başkanlığı tarafından topluluk başkanına teslim edilir, Makbuzların takip ve kontrolü SKS Daire Başkanlığı tarafından yapılır. Yapılacak etkinlik sırasında SKS Daire Başkanlığınca

 2006	AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI KURULUŞU VE İŞLEYİŞ YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-032
		İlk Yayın Tarihi	10.08.2016
		Revizyon Tarihi	10.02.2017
		Revizyon No	01
		Sayfa	1/11

onaylanmış el ilanları veya tanıtıcı broşürler dağıtabilirler. Bu tür etkinliklerde yardım toplayan topluluk kendisini tanıtmalı, bağışın hangi amaçla kabul edildiği belirtilmelidir. Bağış toplama sırasında hiç kimse zorlanmamalıdır.

- c) **Eşya Piyangosu, Hediye Çekilişi Düzenleme:** Öğrenci topluluklarının düzenleyeceği etkinliklerin organizasyonu için öğrenci, akademik ve idari personelin katılabileceği eşya piyangosu veya hediye çekilişi düzenlenebilir. Kullanılan her türlü bilet, davetiye ya da afişte etkinliğin amacı, toplanan paranın topluluk adına Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Öğrenci Sosyal Hizmet Birimi bütçesine bağış olarak kaydedileceği ve hangi amaçla kullanılacağı belirtilmelidir. Bu etkinliklerde ödül olarak para, alkollü içki ve tütün ürünleri verilemez. Piyango ile ilgili olarak yasa ve düzenlemenin gerektirdiği şartlara uyulur.
- d) **Biletli Etkinlik Düzenleme:** Öğrenci toplulukları biletle katıla bilenecek konser, sinema, tiyatro gösterileri düzenleyebilirler. Bu etkinlik sürecinde bastırılan bilet veya davetiyelerin üzerinde etkinliği düzenleyen topluluğun adı, etkinliğin adı, zaman, yer ve etkinlik tarihi, etkinliğin ücreti ve bilet numarası, toplanan gelirin hangi amaç için kullanılacağı belirtilmelidir.

Öğrenci topluluklarının, gelir sağlayıcı bir etkinliği planlarken veya düzenlerken aşağıda sıralanan ilkelere göre hareket etmeleri gerekmektedir.

- a) Mali kaynak oluşturucu etkinlik, topluluk akademik danışmanı ile önceden tartışılacak değerlendirilmeli ve birlikte karar verilmelidir.
- b) Her türlü mali kaynak oluşturucu etkinlik Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kültür İşleri Müdürlüğü tarafından en az 15 gün önceden onaylanmalı ve işlemleri tamamlanmış olmalıdır.
- c) Bir kişi veya küçük bir gruba yarar sağlamak amacıyla gelir getirici bir etkinlik düzenlenemez. Ahi Evran Üniversitesi kamu yararına olan; eğitsel, sosyal, kültürel amaçlar taşıyan, topluluk üyelerinin ve Üniversitenin bütün öğrencilerinin, akademik ve idari kadrosunun yararını gözeterek uygulamaları desteklemeyi prensip edinmiştir. Herhangi bir gelir getirici etkinlik, belli bir amacı gerçekleştirmeyi hedeflemeli ve o amacı gerçekleştirmek için gerekli ve yeterli olan paranın elde edilmesi amaçlanmalı, kar amacı güdülmemelidir.
- d) Yapılacak etkinlikte gerçek veya tüzel kişilerce bir mal, mülk, oda, bina tefrişi veya hizmet bağışı söz konusu ise bu bağışın kabulü için Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kültür İşleri Müdürlüğüne bilgi verilerek Üniversite Yönetiminden izin alınması gerekmektedir.
- e) Yardım ve bağış toplama, eşya piyangosu ve biletli vb. etkinlikler Yardım Toplama Kanunu ve ilgili Yönetmelikte öngörülen usul ve esaslara göre gerçekleştirilir. Etkinliğin tüm işlemleri **en az üç kişiden** oluşan bir komisyon tarafından yürütülerek sonuçlandırılmalıdır. Makbuz-bilet kayıt defterinin düzenli olarak tutulması Komisyon sayman üyesinin sorumluluğundadır.
- f) Etkinliğin türüne göre bağış, yardım, bilet vb. satışlardan sağlanan gelirler Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Öğrenci Sosyal Hizmet Birimi bütçesi içinde öğrenci topluluğu adına açılacak bir alt hesaba yatırılarak bu hesaptan takip edilmelidir.

 2006	AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI KURULUŞU VE İŞLEYİŞ YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-032
		İlk Yayın Tarihi	10.08.2016
		Revizyon Tarihi	10.02.2017
		Revizyon No	01
		Sayfa	1/11

Topluluk Hesaplarının İşler Halde Tutulması:

Madde 30 - Her öğrenci topluluğunun muhasip üyesi, sahip olunan parayı öğrenci topluluğu adına Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçesine yatırmak ve takip etmek zorundadır. Harcamaların belgeye dayalı olmasından, üyelik ücreti ve aidat makbuzları ile muhasebe defter kayıtlarının düzenli ve usulüne uygun olarak tutulmasından topluluk, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı ve muhasip üye ile birlikte sorumludur. Öğrenci topluluğunun kapatılması veya kayıt yenilememesi durumlarında topluluğu ait olan para, öğrenci topluluklarının hizmetine yönelik olarak kullanılmak üzere, Öğrenci Etkinlikleri Hesabına bağış olarak devredilir.

Üniversite Tarafından Mali Destek Verilebilecek Etkinlikler:

Madde 31 - Öğrenci toplulukları aracılığı ile düzenlenen etkinliklerde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçesinden mali destek talebinde bulunulabilecek harcama başlıkları aşağıda sıralanmıştır.

- a) Afiş, el ilanı, poster ve form baskısı,
- b) Reklam ve ilanlar,
- c) Kırtasiye ve genel ofis malzemesi,
- d) Işık ve ses düzeni kiralınması,
- e) Programın, etkinliklerin gerçekleştirilmesinde özel öneme sahip olan her türlü araç gereç,
- f) Ulaşım aracı kirası,
- g) Profesyonel hizmet veren kişiler ve sanatçılara yapılan ödemeler,
- h) Topluluk amaçları doğrultusunda çıkarılan ve eğitimsel bir yapısı olan her türlü eğitici ve öğretici yayın.

Üniversite Tarafından İzin Verilen Ancak Mali Destek Verilemeyecek Etkinlikler:

Madde 32 - Öğrenci toplulukları aracılığı ile düzenlenen etkinliklerde Üniversite bütçesinden mali destek verilemeyecek etkinlikler aşağıda gösterilmiştir.

- a) Topluluk üyeleri için sürekli ulaşım ücreti,
- b) Konferans katılımları,
- c) Topluluk üyelerine yapılacak ödemeler,
- d) Öğrenci toplulukları tarafından hazırlanan plaket, ödül belgesi, hediye olarak verilen materyal alımı,
- e) Amacı tamamen mali kaynak yaratmak olan etkinlikler,
- f) Yiyecek, içecek siparişleri ve ikramlar.

Mali Destek Talebinde Bulunma:

Madde 33 - Öğrenci topluluğu her dönemin ilk üç haftasında yapmak istediği etkinliklere ilişkin "Etkinlik Düzenleme Başvuru Programını" ve yapılacak etkinliklere ilişkin ayrıntılı bilgilerin bulunduğu, etkinliklerin açıklandığı ve talep edilen mali desteğin miktarının belirtildiği bir "Mali

 AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI KURULUŞ VE İŞLEYİŞ YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-032
	İlk Yayın Tarihi	10.08.2016
	Revizyon Tarihi	10.02.2017
	Revizyon No	01
	Sayfa	1/11

Destek Formu"nu Kültür İşleri Müdürlüğüne teslim eder. Dönemin en geç dördüncü haftasının sonuna kadar Kültür İşleri Müdürlüğü, talepleri Öğrenci Etkinlikleri Komisyonunda değerlendirerek desteklenecek öğrenci etkinliklerini ve mali destek miktarlarını ilan eder. Buna göre de, öğrenci toplulukları elde ettikleri mali kaynaklara göre etkinliği düzenleyip düzenlememeye karar verebilirler.

Mali Destek Formları Doldurma ve Başvuru:

Madde 34 - "Öğrenci Topluluğu Kayıt Formu" ve "Mali Destek İstek Formu" Kültür İşleri Müdürlüğünden veya Ahi Evran Üniversitesi Web sayfasından elde edilebilir. Başvuru sırasında, başvuruda bulunan topluluk ve düzenlenmesi planlanan etkinlik hakkında tanımlayıcı bilgi verilmelidir. Bu bilgiler programın amacı, program için gerekli olan tüm maliyet, etkinlikten yararlanacak tahmini öğrenci sayısı, topluluğun daha önceki etkinliklerinden örnekler ve topluluğun bütçesini kapsamalıdır.

Acil Mali Destek Talebi:

Madde 35 - Öğrenci toplulukları dönem başında normal mali yardım için talepte bulunamadıkları durumlarda acil mali destek talebinde bulunabilirler. Acil mali destek talebinin nedenleri aşağıda sıralanmıştır.

- a) Topluluğun yeni kurulmuş olması,
- b) Topluluğun yararlanabileceği yeni bir olanağın ortaya çıkması.
- c) Aşağıda sıralanan ve acil mali destek talebine gerekçe olamayacak durumlarda bu talep karşılanmaz.
 - 1) Topluluğun uygun bir şekilde organize olamaması,
 - 2) İlgili form ve dokümanların son başvuru tarihinden sonra teslim edilmesi,
 - 3) Topluluk yönetiminin değişmesi,
 - 4) Bir öğrenci topluluğu **yıl içerisinde ancak bir kez** acil mali destekten yararlanabilir.

Etkinliklerin Uygulanmasındaki Kurallar:

Madde 36 - Her türlü öğrenci etkinliği Üniversitenin Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ve yürürlükteki yasalara uygun olmalıdır. Etkinlikler öğrenci topluluklarının tüzüklerinde belirttikleri amaçlar ile tutarlı olmalıdır. Etkinlikler herhangi bir kişinin, küçük bir grubun yararına hayır işlemek veya maddi çıkar sağlamak amacıyla düzenlenemez.

Öğrenci Kulübü:

Madde 37 –Öğrenci Topluluklarının Kuruluş ve işleyiş kuralları Öğrenci Kulübünün kuruluşu içinde geçerlidir.

 2006	AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI KURULUŞ VE İŞLEYİŞ YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-032
		İlk Yayın Tarihi	10.08.2016
		Revizyon Tarihi	10.02.2017
		Revizyon No	01
		Sayfa	1/11

Yürürlük:

Madde 38 - Bu Yönerge Ahi Evran Üniversitesi Senatosunun 12.10.2016 Tarih ve 2016/17 sayılı Senato Kararının onayı ile yürürlüğe girer.

Yürütme:

Madde 39 - Bu Yönetmelik hükümlerini Ahi Evran Üniversitesi Rektörü yürütür.