

T.C.
Ahi Evran Üniversitesi
Çiçekdağı Meslek Yüksekokulu
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı
2016-2017 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi Bütünleme Sınav Programı

GÜN	SAAT	DERS KODU	DERS ADI	OGRETİM ELEMANI	DERSLİK	
15.06.2017	Perşembe	09:00				
		10:00	BYS-106	Mesleki Yazışmalar	Öğr. Gör. Özlem YILMAZ	102
		11:00	BYS-204	İşletme II	Öğr. Gör. Özlem YILMAZ	102
		13:00	BYS-108	Protokol ve Sosyal Davranış Kuralları	Öğr. Gör. Özlem YILMAZ	102
		14:00	BYS-212	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	Öğr. Gör. Özlem YILMAZ	102
		15:00				
16.06.2017	Cuma	09:00				
		10:00	BYS-102	Dosyalama ve Arşivleme	Öğr. Gör. Özlem YILMAZ	102
		11:00				
		13:30	BYS-104	İşletme-I	Öğr. Gör. Özlem YILMAZ	102
		14:00				
		15:00				
19.06.2017	Pazartesi	09:00				
		10:00	BYS-110	Ekonomi-II	Öğr. Gör. Turan Arda AY	102
		11:00	BYS-206	Mesleki Yabancı Dil II	Öğr. Gör. Filiz Özlem ÇETİNKAYA	102
		13:00	BYS-114	Teknoloji Kullanımı	Öğr. Gör. Filiz Özlem ÇETİNKAYA	102
		14:00	BYS-214	Bilgisayar Büro Programları	Öğr. Gör. Filiz Özlem ÇETİNKAYA	102
		15:00				
20.06.2017	Salı	09:00				
		10:00	TDL-102	Türk Dili-II	Okutman Gülşah ERTUĞRUL	102
		11:00	BYS-210	Etkili ve Güzel Konuşma	Okutman Gülşah ERTUĞRUL	102
		13:00	BYS-112	Bilgi Yönetimi	Yrd. Doç. Dr. Serdal BALTACI	102
		14:00	BYS-220	Sektör Uygulamaları-II	Öğr. Gör. Filiz Özlem ÇETİNKAYA	102
		15:00				
21.06.2017	Çarşamba	09:00				
		10:00	YDL-102	Yabancı Dil-II: İngilizce	Okutman Gül ZENGİN	102
		11:00	BYS-202	Bilgisayarlı Muhasebe Yazılımları	Öğr. Gör. Turan Arda AY	102
		13:00	ATA-102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Okutman Sıddık YILDIZ	102
		14:00	BYS-208	Toplantı Yönetimi	Öğr. Gör. Filiz Özlem ÇETİNKAYA	102
		15:00				

Öğr. Gör. Özlem YILMAZ
Büro Yön. ve Sek. Blm. Bşk.