



T.C.
KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
ÖĞRENCİ ZORUNLU YAZ STAJI BAŞVURU VE KABUL FORMU

T.C.
AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
YIL İÇİ VE YAZ DÖNEMİ STAJ VE MESLEKİ UYGULAMA SÖZLEŞMESİ

GENEL HÜKÜMLER :

MADDE 1- Bu sözleşme, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununa uygun olarak, mesleki ve teknik eğitim yapan program öğrencilerinin işletmelerde yapılacak yıl içi ve yaz dönemi mesleki uygulama esaslarını düzenlemek amacıyla Yüksekokul Müdürlüğü, işveren ve öğrenci arasında imzalanır.

MADDE 2- Üç nüsha olarak düzenlenen ve taraflarca imzalanan bu sözleşmenin, bir nüshası Ahi Evran Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünde, bir nüshası işletmede, bir nüshası öğrencide bulunur.

MADDE 3- İşletmelerde yıl içi ve yaz dönemi mesleki uygulama, Ahi Evran Üniversitesi akademik takvimine göre planlanır ve yapılır.

MADDE 4- Öğrencilerin yıl içi ve yaz dönemi mesleki uygulama sırasında, iş yeri kusurundan dolayı meydana gelebilecek iş kazaları ve meslek hastalıklarından işveren /işveren vekili sorumludur.

MADDE 5- İşletmelerde yıl içi ve yaz dönemi mesleki uygulama, Ahi Evran Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Yıl İçi ve Yaz Dönemi Mesleki uygulama yönergesine göre yürütülür.

MADDE 6- Ahi Evran Üniversitesi akademik takvimine uygun olarak yıl içi ve yaz dönemi mesleki uygulama başladığı tarihten itibaren yürürlüğe girmek üzere taraflarca imzalanan bu sözleşme, öğrencilerin yıl içi ve yaz dönemi mesleki uygulamasını tamamladığı tarihe kadar geçerlidir.

SÖZLEŞMENİN FESHİ

MADDE 7- Sözleşme;

- İş yerinin çeşitli sebeplerle kapatılması,
- İş yeri sahibinin değişmesi halinde yeni iş yerinin aynı mesleği/üretimi sürdürmemesi,
- Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre uzaklaştırma cezası aldığı sürece veya çıkarma cezası alarak ilişkisinin kesilmesi durumunda sözleşme feshedilir.

ÜCRET VE İZİN

MADDE 8- 3308 sayılı Kanun'un 25 inci maddesi birinci fıkrasına göre öğrencilere, işletmelerde iş yeri eğitimi devam ettiği sürece yürürlükteki aylık asgari ücret net tutarının, yirmi ve üzerinde personel çalıştıran iş yerlerinde %30'undan, yirmiden az personel çalıştıran iş yerlerinde %15'inden az olmamak üzere ücret ödenir. Ücret başlangıçtaTL'dir. Öğrenciye ödenecek ücret, her türlü vergiden muaftır. Asgari ücrette yıl içinde artış olması hâlinde, bu artışlar aynı oranda öğrencilerin ücretlerine yansıtılır.

MADDE 9- Üniversite 5510 sayılı sosyal sigortalar ve genel sağlık sigortası kanunu kapsamındaki sigorta primi dışında hiçbir ücret ödemez ya da maddi yükümlülük atına girmez, işletme veya şahıslar her hangi bir konuda ücret talep edemez.

SİGORTA

MADDE 10- Öğrenciler, bu sözleşmenin akdedilmesiyle işletmelerde yıl içi ve yaz dönemi mesleki uygulamasına devam ettikleri sürece 5510 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'nun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine göre iş kazası ve meslek hastalığı sigortası, Yüksekokul Müdürlüğünce yaptırılır.

MADDE 11- Yüksekokul Müdürlüğünce ödenmesi gereken sigorta primleri, Sosyal Güvenlik Kurumunun belirlediği oranlara göre, Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenir.

MADDE 12- Sigorta ve prim ödemeyle ilgili belgeler, Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünce saklanır.





T.C.
KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
ÖĞRENCİ ZORUNLU YAZ STAJI BAŞVURU VE KABUL FORMU

ÖĞRENCİNİN DİSİPLİN, DEVAM VE BAŞARI DURUMU

MADDE 13- Öğrenciler, yıl içi ve yaz dönemi mesleki uygulaması için işletmelere devam etmek zorundadırlar. İşletmelerde yıl içi ve yaz dönemi mesleki uygulamasına mazeretsiz olarak devam etmeyen öğrencilerin ücretleri kesilir. Bu konuda işletmeler yetkilidir.

MADDE 14- İşletme yetkilileri, mazeretsiz olarak üç (3) iş günü yıl içi ve yaz dönemi mesleki uygulamasına gelmeyen öğrenciyi, en geç beş (5) iş günü içinde Yüksekokul Müdürlüğüne bildirir.

MADDE 15- Öğrencilerin işletmelerde disiplin soruşturmasını gerektirecek davranışlarda bulunmaları halinde, bu durum işletme tarafından Yüksekokul Müdürlüğüne yazılı olarak bildirilir. Disiplin işlemi, Yüksekokul Müdürlüğü tarafından Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür. Sonuç, işletmeye yazılı olarak bildirilir.

MADDE 16- İşletmelerde yıl içi ve yaz dönemi mesleki uygulama yapan öğrencilerin başarı durumu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ilgili yıl içi ve yaz dönemi mesleki uygulama yönergesi hükümlerine göre belirlenir.

TARAFLARIN DİĞER GÖREV VE SORUMLULUKLARI

MADDE 17- Yıl içi ve yaz dönemi mesleki uygulama yaptıracak işletmelerin sorumlulukları:

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu yıl içi ve yaz dönemi mesleki uygulama yönergesi kapsamındaki görev ve sorumlulukları yerine getirmekle mükelleftir.

İŞLETME ADI:	
YÜKSEKOKUL ADI:	Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Sağlık Hizmetleri M.Y.O.

ÖĞRENCİ	İŞVEREN VEYA VEKİLİ	MESLEK YÜKSEKOKULU
Adı Soyadı	Adı Soyadı	
	İmza-kaşe	
	Görevi	
Tarih/...../2021	Tarih/...../ 2021	Tarih/...../2021