BİLGİ EDİNME BAŞVURUSU FORMU [[1]](#footnote-1)

**(Tüzel Kişiler için)**

**Tarih:** …..…..**/**…..…..**/**…..…..…..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Adı, Soyadı, Unvanı** |  | | |
| **Adresi** |  | | |
| **Yetkili Kişinin T.C. Kimlik No[[2]](#footnote-2)** |  | Başvuruya hangi yolla cevap almak istersiniz?  Yazılı  Elektronik |
| **Yetkili kişinin E-Posta Adresi[[3]](#footnote-3)** |  | | |
| 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu gereğince istediğim bilgi veya belgeler aşağıda belirtilmiştir. Gereğini arz ederim.  **Yetkili kişinin imzası [[4]](#footnote-4)** | | | |

**İstenen Bilgi veya Belgeler[[5]](#footnote-5)**

1. Formu eksiksiz doldurup kaydettikten sonra [bilgiedinme@ahievran.edu.tr](mailto:bilgiedinme@ahievran.edu.tr) adresine gönderiniz. [↑](#footnote-ref-1)
2. Elektronik ortamda yapılacak başvurular için doldurulması ZORUNLUDUR. [↑](#footnote-ref-2)
3. Elektronik ortamda yapılacak başvurular için doldurulması ZORUNLUDUR. [↑](#footnote-ref-3)
4. Yetki belgesi ekte sunulmalıdır. [↑](#footnote-ref-4)
5. Ayrılan bölümdeki boşluk yetmediği takdirde, başvuru için boş sayfa/sayfalar kullanılabilir. [↑](#footnote-ref-5)