



ÖDENEK GÖNDERME BELGESİ İŞLEMİ İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-150
İlk Yayın Tarihi	02.08.2016
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Ödenek gönderme belgesi; revize, aktarma, serbest bırakma, ödenek ekleme, gelirlili ödenek ekleme, gelir fazlası ve likit karşılığı ödenek kaydı işlemlerinin sonuçlandırılmasında düzenlenmesi</p>	Bütçe ve Performans Birimi	Ödenek Gönderme Belgesi
<p>Gönderilmesi gereken tutarın e-bütçe sistemi üzerinde ödenek gönderme belgesine bağlanması. İcmalin oluşturulması. Sistem üzerinden Muhasebat Genel Müdürlüğü'ne gönderilmesi</p>	Bütçe ve Performans Birimi	Ödenek Gönderme Belgesi
<p>Muhasebe ve Kesin Hesap Müdürlüğü tarafından onaylandıktan sonra ödeneğin kullanılabilir duruma gelmesi</p>	Muhasebe Birimi	

Hazırlayan Yrd. Doç. Dr. Seda ÇELLEK	Sistem Onayı Doç. Dr. Ergin KARİPTAŞ	Yürürlük Onayı Prof. Dr. Mustafa KURT
--	--	---